

ビル衛生管理講習会資料

令和5年度

 東京都健康安全研究センター

はじめに

令和元年度以来、新型コロナウイルス（SARS-CoV-2）感染症により社会経済活動や日常生活が大きな影響を受けましたが、建築物衛生法に基づく特定建築物においては、良好な室内環境が保たれ、環境衛生管理の重要性が改めて認識されました。特定建築物の衛生管理に関する皆様の御尽力によるものと感謝いたします。

想定外の感染拡大となった新型コロナウイルス感染症に対しても、二酸化炭素濃度の基準達成を通じて換気量を確保し、利用者の減少による貯水槽回転率の低下には有効容量を調節するなど、建築物環境衛生管理基準を達成する皆様の努力を通じて乗り越えることができたと考えています。

その建築物環境衛生管理基準については、国際基準等に基づく一部見直しと、管理技術者の選任に関する規定の改正等のため、建築物衛生法の政省令（施行令及び施行規則）が改正され、令和4年度から施行されています。

東京都は例年「ビル衛生管理講習会」を開催し、ビルの衛生管理に携わる多くの方々に最新の情報や知見を提供してまいりました。本年度は、上記の背景を踏まえ、政省令改正や立入検査における指導内容等、皆様のビル衛生管理に役立つ情報を、講習会資料としてとりまとめました。

本資料を一つの契機として、ビル衛生管理に係る見識をより一層深めて、適正な衛生管理を推進していただければ幸いです。

令和5年9月

目 次

はじめに

第1章	アフターコロナとビルの衛生	3
第2章	建築物衛生法政省令の改正について	9
第3章	令和4年度立入検査結果と指導事項について	
1	特定建築物の届出数	15
2	立入検査等の実施件数	16
3	立入検査結果と指導事項（特別区・多摩地区・島しょ地区）	17
第4章	立入検査時に不適率が高かった項目について	
1	排水受け・加湿装置等の点検・清掃	27
2	飲用以外の設備からの逆流防止措置	30
3	雑用水設備・塩素滅菌器等の整備	37
4	グリース阻集器の詰まり・悪臭等	39
第5章	飲料水貯水槽等維持管理状況報告書について	45
第6章	ビル衛生管理にかかるQ&A	53
資 料	1 ビル衛生検査担当 担当地区	69
	2 建築物衛生法担当窓口	70
	3 登録制度	72
	4 建築物環境衛生管理基準等	74
	5 変更（廃止）届出用紙、各種記録用紙（例）	76

第1章

アフターコロナとビルの衛生

1 はじめに

令和2年1月より明らかとなった中国武漢市をはじめとする肺炎及びその原因とされる新型コロナウイルス感染症（COVID-19）はやがて世界的な流行となり、我々の社会生活にも大きな影響を及ぼし、建築物の管理においても、感染拡大予防を目的とした対策を行うことになりました。

度重なる大規模流行を乗り越え、ワクチンの開発と接種の普及により多くの人々が免疫を獲得したことなどにより、令和5年5月8日から5類感染症に移行しましたが、新型コロナウイルス感染症がなくなったわけではありません。

この章では、コロナ禍が建築物の管理に及ぼした影響について調査を実施した結果についてまとめています。

2 コロナ禍での課題と対応

(1) 換気対応についての調査結果

コロナ禍では居室の適切な換気が求められました。特定建築物の立入検査では換気の指標でもある二酸化炭素濃度を測定しています。立入検査時の測定で基準となる1,000ppmを超過していた施設数がコロナ禍前と比較して減少していました（図1）。

しかし、令和3年度に実施した立入検査時のアンケート調査ではコロナ禍への対応として換気対策を特に行わなかった施設のほうが多いという結果でした（図2）。

これは、従来から十分な換気を行っていた施設が多く、改めての対策を実施する必要はなかったためであると考えられます。

また、このアンケート調査対象施設で実施していた二酸化炭素濃度の空気環境測定結果について、それぞれの時期ごとの平均値をまとめたところ、コロナ禍前と比べて二酸化炭素濃度が減少している傾向がみられました（図3）。

しかし、換気対策として外気量を調整した施設と特に調整を行わなかった施設で比較すると大きな違いはなかったことから、二酸化炭素濃度が減少した要因は、外気量の調整の結果というより在室人員の減少によるものと推測されます。

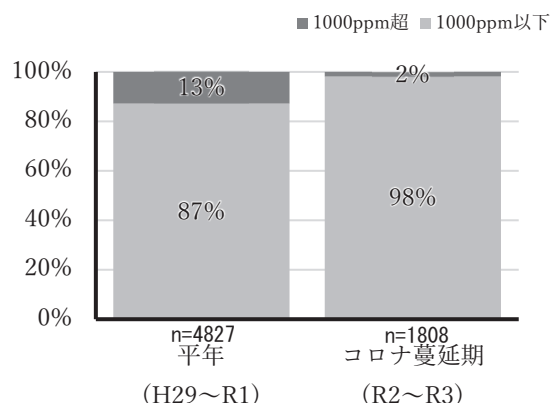


図1 二酸化炭素濃度の変化

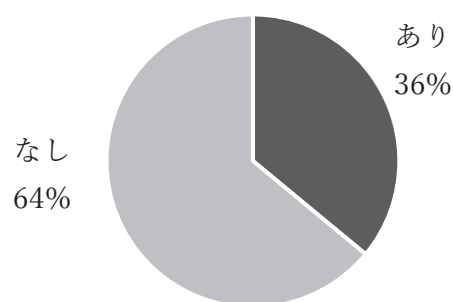


図2 換気対策等の実施の有無(n=50)

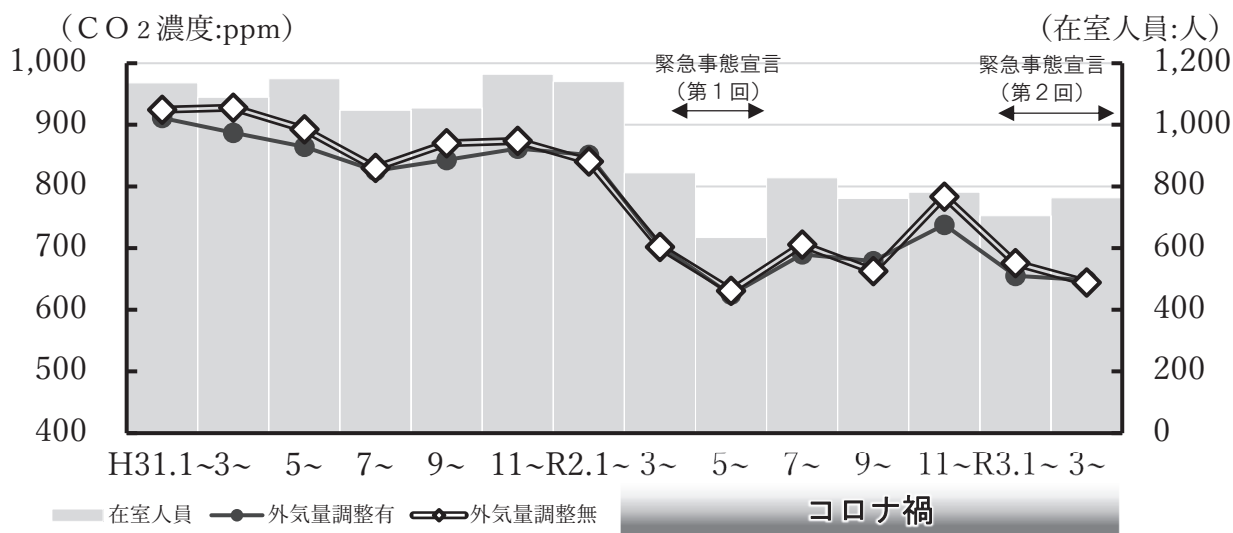


図3 在室人員の変動と外気量調整による二酸化炭素濃度の比較

(2) 利用者の減少による残留塩素濃度の課題

コロナ禍では建築物の利用者がリモートワーク等で減少していました。利用者の減少により水の使用量が減り受水槽での停滞時間が伸びたことで、給水末端での残留塩素濃度が基準を満たさない施設も散見されました。そのため、特定建築物の立入検査ではコロナ禍前と比べて飲料水の残留塩素濃度が基準を満たさないという例が増えています(図4)。

使用水量が減少している施設では、平時の半分以下になっている施設も多くあり(図5)、極端に使用水量が減った施設や、元々水の使用量が少なく残留塩素濃度がかろうじて基準値を満たしていた施設では、基準不適合となってしまったと考えられます。

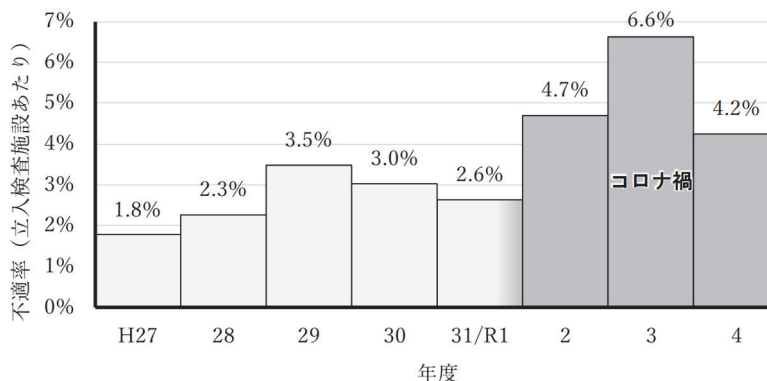


図4 残留塩素基準不適合率

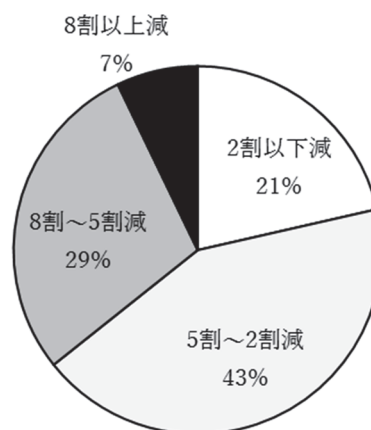


図5 使用水量が減少した施設の減少率内訳

3 有事対応の課題

立入検査では、日々の水質検査結果で残留塩素濃度が基準を満たさなかった場合に、実測値である基準不適合の記録をつけることができているケースが散見されました。実際に給水末端では残留塩素濃度が基準を満たしていないにもかかわらず、記録では基準を満たしているかのように記録を行っているというものです。

この場合、検査記録を見て施設管理を監督する者からは問題を発見することができず、結果として不適合な状況の是正を行うには至らないこととなります。

現場で測定・点検を行う者が、問題があった記録をつけることができる体制になっているかというのは有事への対応としてとても重要です。

4 アフターコロナにおけるポイント

コロナ禍は終わったかのように扱われている事もありますが、新型コロナウイルス感染症がなくなったわけではありません。感染症法上の取扱いが変わったことにより、対策は原則として、個人・事業者の判断が基本となっています。

(1) 換気

新型コロナウイルス感染症対策として十分な換気を行うことは重要です。

感染症法上の取扱いが変わった際には、施設での換気が当然できているものとして扱われており、コロナ禍中に求められていた様々な対策を求められなくなっているのは、換気が十分にできていることが前提となっています。そのため、より一層、換気的重要性は高まっています。

一方、省エネや節電についても再び必要とされるようになるため、バランスの良い換気を行うには適切な空調機の調整が必要です。どの程度の換気を行うのがよいのかを判断するためには、空気環境測定で居室の状況を確認することも重要になります。

(2) 消毒・清掃

感染症対策の基本として今までどおり変わらず消毒や清掃を実施することが有効とされていますが、実際には手洗いや手指消毒が十分ではない人が増えています。

ビル利用者の感染拡大を防ぐために共用スペースの清掃、手の触れる場所の消毒はより重要であり、基本的には事業者で実施を判断していくこととなります。

(3) 再流行への対応

再び流行期になった際に、ビルの利用者を感染拡大から守るために各種対策を再開する必要があるかもしれません。また、施設としてマスク着用を求めていくなどの対策、密になりうる場所の利用制限による混雑緩和措置を行うこと、利用者が減った際に飲用水の残留塩素濃度低下に対応するために受水槽の有効容量を減らすこと、BCP 対応として ICT を用いた遠隔でのビル管理を行う等の措置が必要になる場面もあります。

第2章

建築物衛生法政省令の改正について

1 建築物衛生法政省令の改正

建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行令の一部を改正する政令（令和 3 年政令第 347 号。以下「改正政令」という。）及び建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行規則の一部を改正する省令（令和 3 年厚生労働省令第 199 号。以下「改正省令」という。）が令和 3 年 12 月 24 日に公布され、令和 4 年 4 月 1 日から施行されました。

これらの改正により、建築物環境衛生管理基準のうち居室における一酸化炭素の含有率の基準、居室における温度の低温側の基準が変更になり、建築物環境衛生管理技術者（以下「管理技術者」という。）の選任についての規定が変わりました。

また、管理技術者の選任について厚生労働省から質疑応答集(Q&A)が示されています。

(1) 建築物環境衛生管理基準の改正

ア 一酸化炭素の含有率の基準

(ア) 基準値の変更

居室における一酸化炭素の含有率の基準が「100 万分の 10 以下」から「100 万分の 6 以下」になりました。

また、特別な事情がある建築物に係る規定が削除になりました。この特別な事情とは、建築物の外気の一酸化炭素の含有率が 100 万分の 10 を超える場合のことで、その場合の居室の一酸化炭素の含有率の基準を 100 万分の 20 以下とするというものでした。

(イ) 変更に関する背景

一酸化炭素の基準の変更は、WHO が室内空気質ガイドラインにおいて規定したことを踏まえて見直しがされたものです。ガイドラインで設定された値は長期的な暴露による健康影響を配慮したものでした。

また、一般環境において外気の一酸化炭素濃度が 10 ppm を超えることはなく、特別な事情を適用するという実態が存在しないため、特例規定は削除となりました。

過去の東京都が実施した空気環境測定結果に新しい基準を適用すると、ごく一部ながら基準を満たさないことになる施設があります。これは内燃機関を室内で使用していた施設でした。

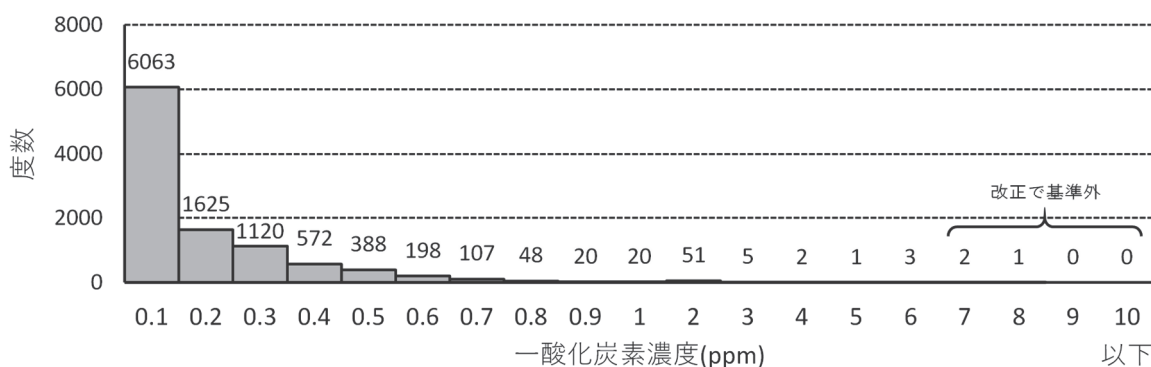


図1 政省令改正前過去5年間の都実施空気環境測定結果での一酸化炭素濃度の度数分布

イ 温度の低温側の基準

(ア) 基準値の変更

居室における温度の低温側の基準が「17度」から「18度」になりました。

(イ) 変更に関する背景

温度の低温側の基準の改正は、WHO のガイドラインを踏まえて見直しがされたものです。これは高齢者の低温に対する健康影響を配慮して設定されたものでした。

過去の東京都が実施した空気環境測定結果に新しい基準を適用すると、基準を満たさない例は多くあります。これは主に店舗における食品販売コーナーなどでの測定結果でした。

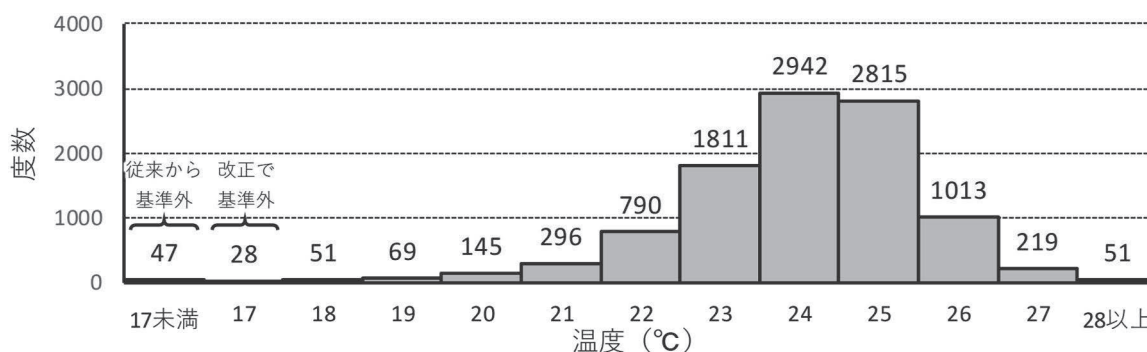


図2 政省令改正前過去5年間の都実施空気環境測定結果での温度の度数分布

(2) 建築物環境衛生管理技術者の選任について

従来、管理技術者が二以上の特定建築物に選任されることは、一定の要件の下でしか認められておらず、原則として兼任することは認められていませんでした。

今回の改正により、管理技術者が二以上の特定建築物の管理技術者として選任されることができるようになり、その場合の規定が新たに設けられ、従来の一定の要件で認められた規定は削除されました。

また、二以上の特定建築物に選任にされる場合に所有者等が備えておかなければならない帳簿書類についての規定も設けられました。

ア 管理技術者の兼任

管理技術者が二以上の特定建築物の管理技術者を兼ねる場合、それぞれの特定建築物の所有者等は、以下の事項について確認及び意見聴取をする必要があります。

- 選任しようとする者が同時に二以上の特定建築物の管理技術者を兼ねることとなるときには、当該二以上の特定建築物の管理技術者となってもその業務の遂行に支障がないことを確認しなければならない
- 選任時のみならず、現に選任している管理技術者が、新たに他の特定建築物の管理技術者を兼ねようとするときについても、前項と同様の確認を行うこと
- 上記の確認を行う場合において、当該特定建築物について当該特定建築物所有者等以外に特定建築物維持管理権原者がいるときは、あらかじめ、当該特定建築物維持管理権原者の意見を聴かなければならない

これらの確認を行い業務の遂行に支障がない場合に管理技術者は二以上の特定

建築物に選任することができます。

選任したらそれぞれの特定建築物の所在地を所管する保健所にそれぞれ変更届を1か月以内に提出する必要があります。

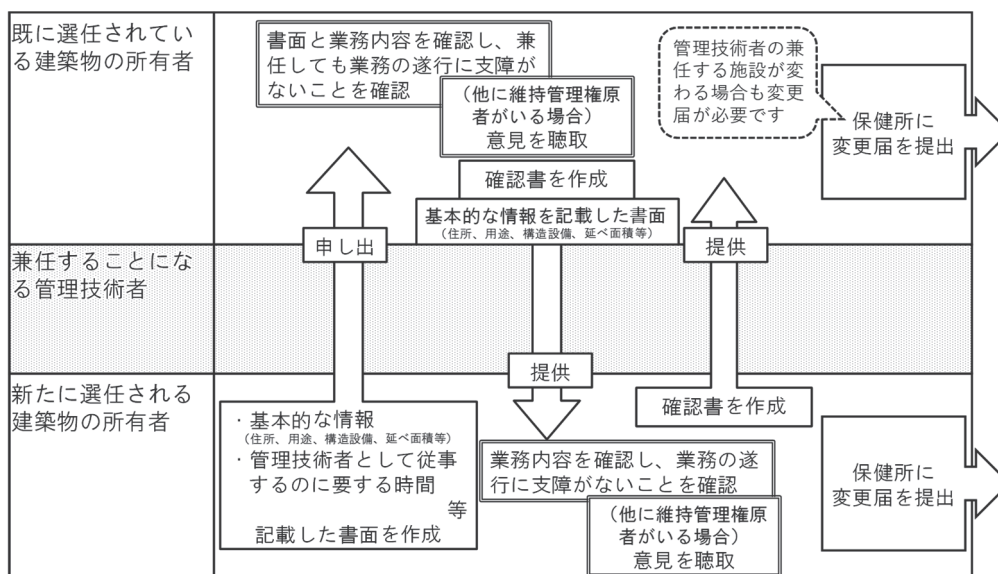


図3 所有者が異なる施設で兼任する場合の手順

なお、従来から事業登録制度（建築物清掃業、空気環境測定業、空気調和用ダクト清掃業、飲料水水質検査業、飲料水貯水槽清掃業、排水管清掃業、ねずみ昆虫等防除業、環境衛生総合管理業）の有資格者との兼務はできないと定められています。これは今回の政省令改正によっても変わらず、兼務は認められていません。

特定建築物所有者等とは

所有者、あるいは所有者以外に当該特定建築物の全部の管理について権原を有する者があるときは当該権原を有する者（特定建築物維持管理権原者）のこと。

業務の遂行に支障がないとは

特定建築物所有者等から管理技術者に対し、これらの業務を行うために必要な権原が付与され、かつ管理技術者がこれらの業務を確実に遂行することにより、当該特定建築物が建築物環境衛生管理基準に従って適正に維持管理されている状況のこと。

確認すべき項目

兼任する場合には以下の要素を確認する必要があります。

- 既に管理技術者に選任されている特定建築物が、建築物環境衛生管理基準に従って適正に維持管理されていること
- 新たに別の特定建築物の管理技術者として従事する時間を確保できること
- 管理技術者として従事する時間が妥当であると判断するために必要な情報（所在場所、用途、構造設備、延べ面積、建築物衛生管理に関するICT等の導入状況等）が示されていること

イ 帳簿書類について

管理技術者が二以上の特定建築物に選任される場合に、所有者が備えておかなければならない帳簿書類として確認書（管理技術者の選任時の確認の結果）や意見書（意見聴取）が規定されました。

なお、これらの書類は電磁的記録によって作成及び保存を行うことが可能です。

確認書に記載されている必要のある項目

- (1) 特定建築物所有者等の氏名
- (2) 確認書を作成した年月日
- (3) 管理技術者の氏名、住所及び免状番号
- (4) 選任される特定建築物の名称、所在場所、選任される年月日
- (5) 選任される特定建築物ごとの管理技術者として従事する時間（当該特定建築物への移動時間も含む。）
- (6) 管理技術者以外の業務がある場合は当該業務に従事する時間
- (7) 特定建築物所有者等以外に維持管理権原者がある場合は、当該維持管理権原者の氏名及び意見を聴取した年月日

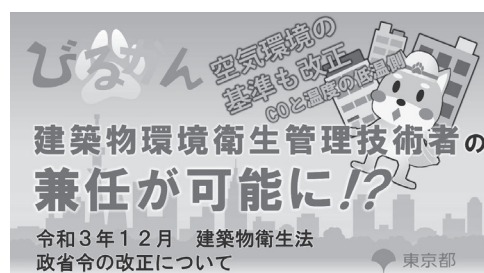
※ 維持管理権原者の意見を記した書面は必ず確認書と一緒に保存すること
確認書の様式例は厚生労働省のウェブサイトを参照してください。

<https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000132620.html>

建築物環境衛生管理技術者の選任に関する質疑応答集に別紙2（確認書様式例）があります。

建築物衛生法政省令の改正について解説した動画のご紹介

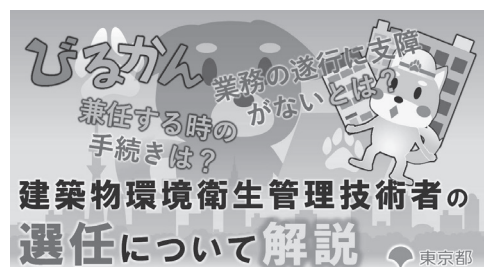
令和3年12月の建築物衛生法政省令の改正について解説した動画を作成しています。ぜひご覧ください。



令和3年12月建築物衛生法政省令の改正について

- ・ 建築物環境衛生管理基準について
- ・ 建築物環境衛生管理技術者の兼任について

https://youtu.be/LTvdam_QBFo



建築物環境衛生管理技術者の選任について

厚生労働省から示された質疑応答集を踏まえて建築物環境衛生管理技術者の選任についての解説

<https://youtu.be/eDEzbGy2XKM>

第3章

令和4年度立入検査結果と指導事項について

令和4年度（令和4年4月1日から令和5年3月31日まで）の建築物衛生法に基づく特定建築物の届出数及び立入検査結果は、次のとおりです。

1 特定建築物の届出数

東京都内の特定建築物の令和4年度末における届出数（特定用途別）は表1のとおりです。特定用途別の届出数は事務所が最も多く、次に店舗、学校、旅館の順になっています。なお、特別区内の延べ建築面積10,000m²以下の特定建築物は特別区が、八王子市内、町田市市内の特定建築物はそれぞれ市が所管しています。

表1 東京都内の特定建築物の届出数

規模等	用途	総数	事務所	店舗	百貨店	学校	旅館	興行場	集会場	遊技場	図書館	博物館	美術館
東京都所管		3639	2039	519	45	653	157	95	57	33	20	14	7
内訳	特別区内の 10,000 m ² 超	2697	1660	281	36	467	124	54	35	20	7	9	4
	多摩・島しょ地区の 3,000 m ² 以上	942	379	238	9	186	33	41	22	13	13	5	3
	特別区内の 3,000 m ² 以上 10,000 m ² 以下	4480	3152	462	5	314	348	29	89	23	27	18	13
	八王子市内の 3,000 m ² 以上	191	61	52	0	55	7	3	4	5	2	0	2
	町田市市内の 3,000 m ² 以上	122	25	42	4	31	9	3	2	5	0	0	1
	総数	8432	5277	1075	54	1053	521	130	152	66	49	32	23

令和5年3月31日現在

東京都が所管する特定建築物の年度別新規届出数の推移は、図1のとおりです。平成15年度は、法令改正によって対象が拡大したため、新規届出数が増加しました。

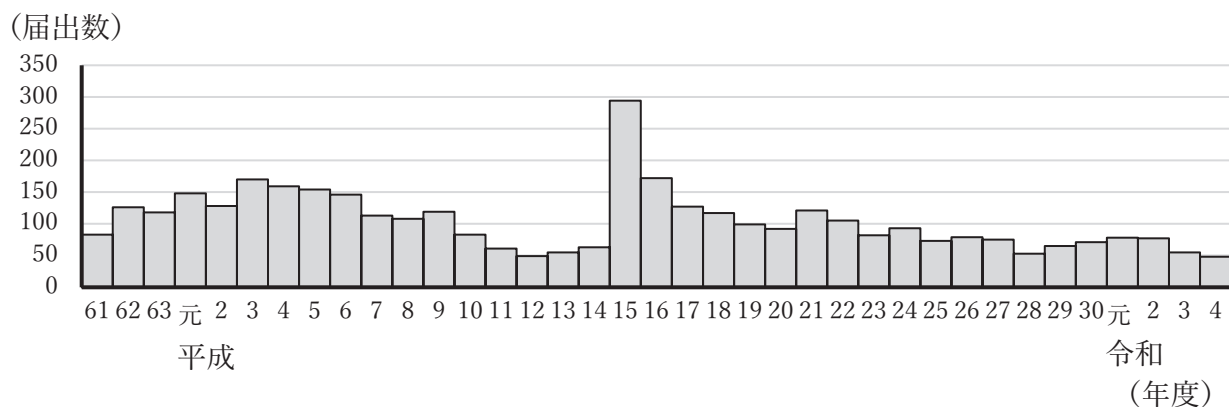


図1 東京都所管の特定建築物 新規届出数の推移（過去37年間）

（注）平成11年度以前は、特別区内の延べ建築面積5,000m²を超え10,000m²以下の特定建築物を含む。

2 立入検査等の実施件数

(1) 立入検査等実績

令和4年度に東京都が実施した検査等の実績は表2のとおりです。

表2 令和4年度 東京都の立入検査等実施件数

	総数	一般 立入検査	精密 立入検査	帳簿書類 審査	建築確認申請時 図面審査	その他 [※]
特別区・島しょ地区	887	396	50	397	33	11
多摩地区	61	37	2	0	19	3

※ その他は特殊調査等を含む。

(2) ビル衛生管理講習会

令和2年度から令和4年度までは、新型コロナウイルス感染症の流行を受け、集合形式でのビル衛生管理講習会開催は中止し、資料掲載及び動画配信を行いました。

ア 令和2年度

令和元年度立入検査結果及び不適となることが多い事例についてまとめた資料を当センターホームページに掲載しました。

イ 令和3年度

「東京動画」に以下の動画を掲載し、令和2年度の立入検査結果をまとめた資料等と併せて当センターホームページに掲載しました。

(ア) 令和2年度立入検査結果の主な指導事項

(イ) コロナ禍における特定建築物の維持管理

(ウ) 飲料水貯水槽等維持管理状況報告書の書き方 (P.46 参照)

ウ 令和4年度

「東京動画」に以下の動画を掲載し、令和3年度の立入検査結果をまとめた資料等と併せて当センターホームページに掲載しました。

(ア) 令和3年度立入検査結果と指導事項の改善方法について

(イ) 建築物衛生法政省令の改正について (P.12 参照)

(ウ) 効果的な換気について

3 立入検査結果と指導事項（特別区・多摩地区）

立入検査において検査結果に不適（レ）があると、改善指導の対象となります（P.98～101「特定建築物立入検査指導票（以下、指導票という。）」参照）。令和4年度に東京都が実施した立入検査における不適率は、図2のとおりです。帳簿書類の検査結果（P.99 指導票 No.1～27）で不適があった施設は49.7%、設備の検査結果（P.100 指導票 No.28～63）で不適があった施設は79.0%でした。

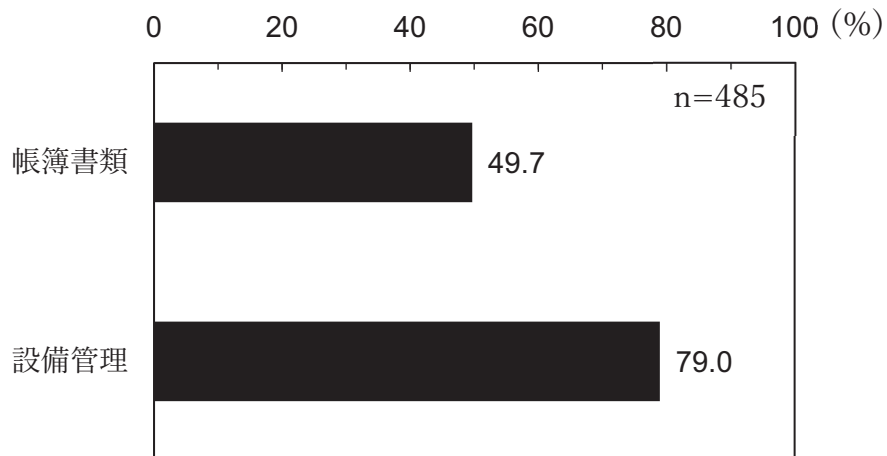


図2 帳簿書類及び設備管理の不適率

(注) 不適率(%)=(不適のあった施設数)÷(検査対象の施設数)×100

(1) 帳簿書類の検査結果（P.99 指導票 No.1～27）

帳簿書類の各検査項目に不適があった施設の割合は図3のとおりです。「建築物環境衛生管理基準等（P.74～75 参照）」に従った適正な維持管理を行い、その記録を保存する必要があります。最も不適が多かったの項目は空調管理についてで、40.8%でした。

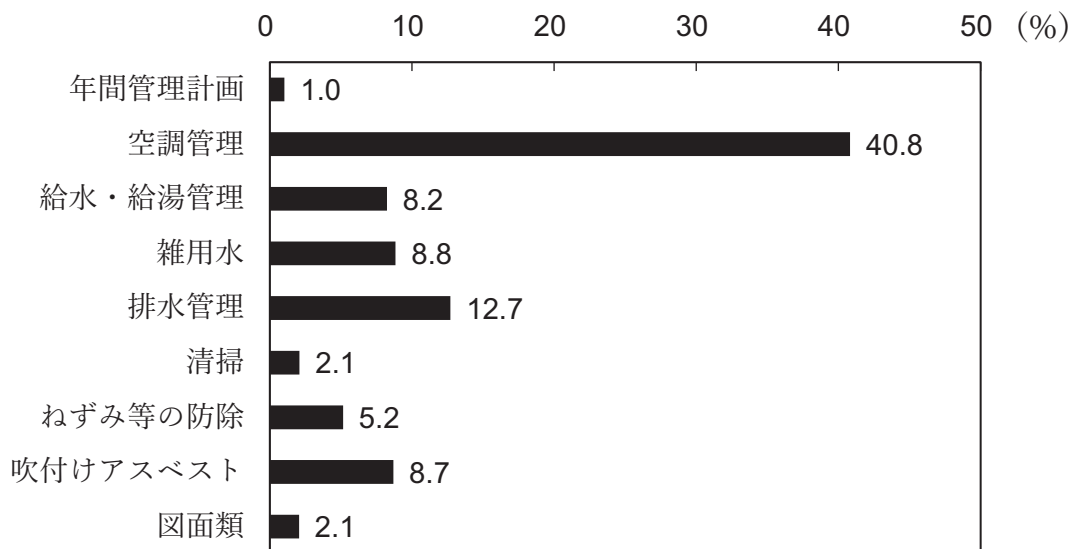


図3 帳簿書類の検査項目別（中項目）不適率

ア 空調管理（不適率 40.8 %）

個別式の空気調和機における排水受け・加湿装置点検、空気調和機の加湿装置清掃及び冷却塔の冷却水管清掃についての不適が多くありました。特に No.6「排水受け・加湿装置等の点検・清掃」の不適率は 33.2%と年々指摘率が上昇しているため、第 4 章で適正な維持管理について説明します。

排水受け・加湿装置・冷却塔の点検は 1 月以内ごとに 1 回、加湿装置・冷却塔・冷却水管の清掃は 1 年以内ごとに 1 回実施するよう法令で定められています。適正に点検・清掃を実施し、記録を保存してください。

また、加湿装置や冷却水管の清掃については、清掃工程や使用した洗浄剤なども記録してください（P.82「加湿装置清掃記録（様式例）」、P.86「冷却塔・冷却水管清掃記録（様式例）」参照）。

なお、テナント専用部の空調設備をテナント自身が維持管理している場合であっても、管理技術者はテナントの空調設備の維持管理状況を把握する必要があります。

イ 給水・給湯管理（不適率 8.2 %）

中央式給湯設備の維持管理についての不適が多くありました。

中央式給湯設備も飲料水と同様に、貯湯槽の点検・清掃、給湯水の水質検査を実施する必要があります。

なお、設備の維持管理が適切に行われており、かつ末端給水栓における水温が 55°C 以上に保持されている場合は、残留塩素濃度の測定を省略できます。

ウ 雑用水管理（不適率 8.8 %）

雑用水水質検査、雑用水槽の点検・清掃についての不適が多くありました。

原水に水道水のみを使用する場合を除き、残留塩素濃度・pH・臭気・外観を 7 日以内ごとに 1 回、大腸菌・濁度（濁度は用途に応じて）を 2 月以内ごとに 1 回、検査する必要があります。

また、雑用水設備の点検・清掃の実施頻度は法令で定められていませんが、汚れの蓄積等によって水質が悪化しないように適正な管理が必要です。水槽内・給水ポンプ・塩素滅菌器等の定期点検（毎月が望ましい。）、定期清掃を実施してください。

エ 排水管理（不適率 12.7 %）

グリース阻集器の点検・清掃、排水槽の清掃についての不適が多くありました。

グリース阻集器は、受けカゴの清掃（毎日実施）、浮上した油脂の除去（毎日実施）、底部の残渣の除去（週 1 回以上実施）などの日常管理が必要です（P.91「グリース阻集器の適正管理」参照）。また、日常管理の記録を作成・保存してください（P.92「グリース阻集器清掃点検記録（例）」参照）。

排水槽の清掃については、東京都では排水槽等からの悪臭の発生を防止するために「ビルピット対策指導要綱」を策定しており、4 月以内ごとに 1 回の実施を指導しています。

(2) 設備の検査結果 (P.100 指導票 No.28~63)

設備の各項目に不適があった施設の割合は図4のとおりです。

不適が多かったのは給水・給湯管理についてであり、不適率は73.8% (485 施設中 358 施設の不適) でした。次いで、雑用水管理についてであり、不適率は13.8% (268 施設中 37 施設の不適) でした。

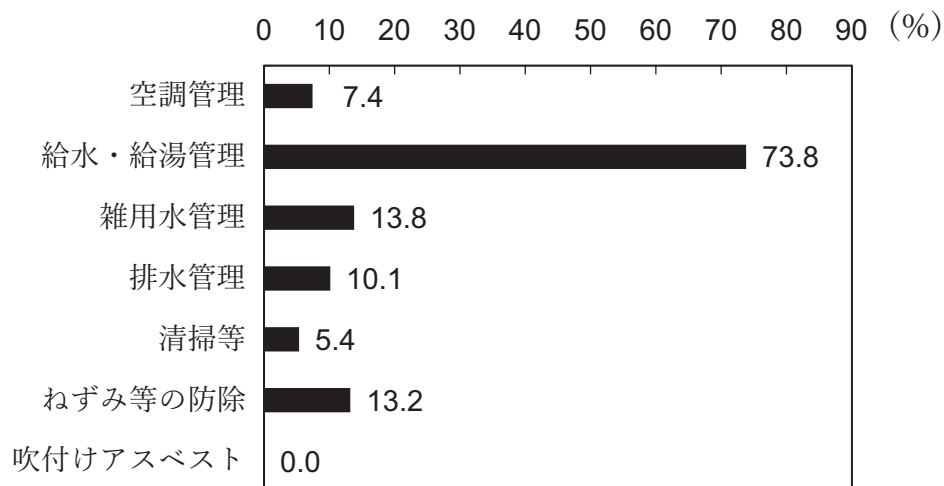
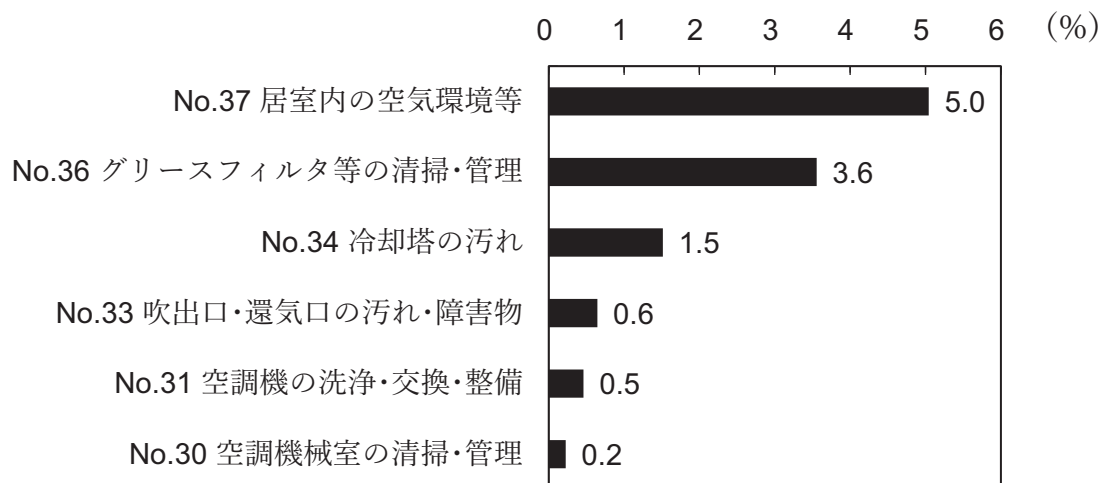


図4 設備管理の検査項目別 (中項目) 不適率

ア 空調管理

空調管理について、検査項目別の主な不適率は図5のとおりです。

立入検査時の空気環境測定において、相対湿度が基準を逸脱する例が多くありました (No.37 の不適)。



※No.は P.100 の検査項目番号を示しています。

図5 空調管理の検査項目別 (小項目) 不適率

イ 給水・給湯管理

給水・給湯管理について、検査項目別の主な不適率は図6のとおりです。

No.45「飲用以外の設備からの逆流防止措置」の不適率が71.1%と非常に高い割合でした。当該項目は例年特に高い指摘率であるため、第4章で適正な維持管理について説明します。

ほかには、No.44「給湯設備等の維持管理」についての不適率が高く、具体的には中央式給湯設備における末端給湯水の残留塩素濃度が基準値未満であり、かつ水温が55℃未満だった施設が多くありました。給湯設備内でのレジオネラ属菌の汚染防止のため、残留塩素（遊離型0.1mg/L以上、結合型0.4mg/L以上）又は水温（55℃以上）による日常の適正管理が必要です。

また、テレワークの推進等により施設における使用水量が減少し、給水栓における残留塩素濃度を確保することが難しくなった施設がありました（施設の飲料水使用量に適した貯水槽有効容量となっていないため、No.40の不適となります。）。

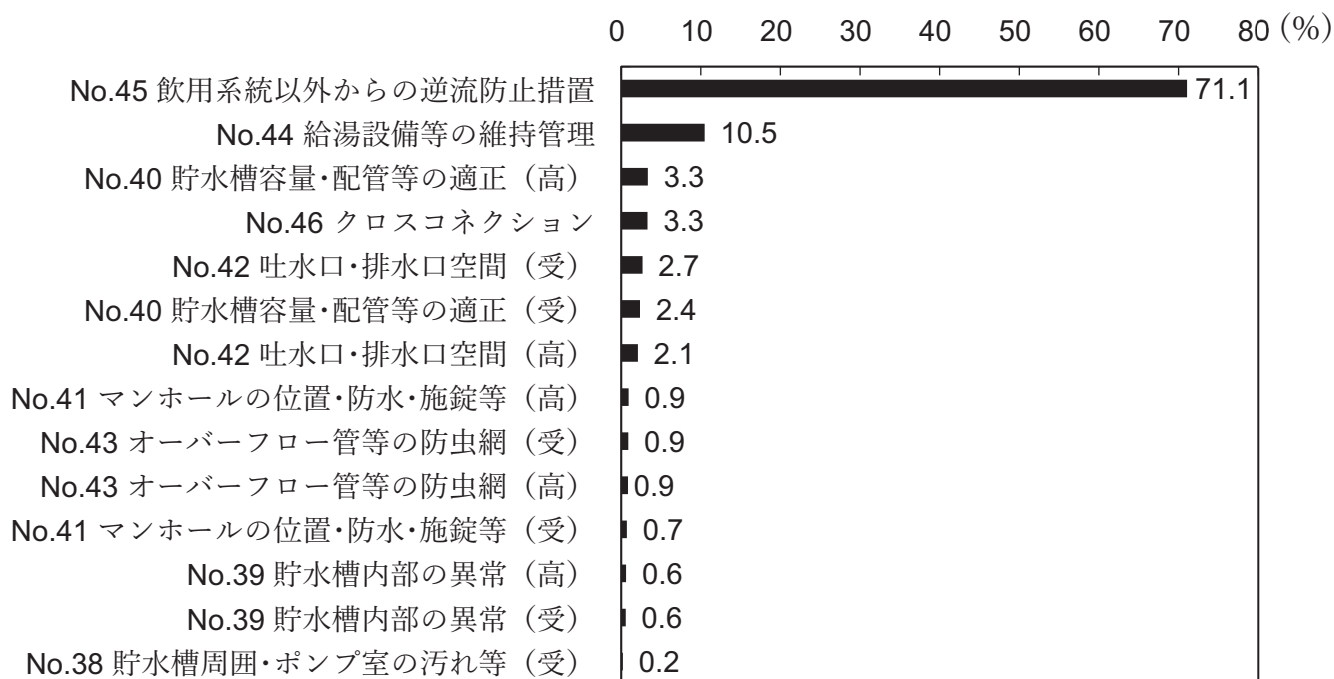


図6 給水・給湯管理の検査項目別（小項目）不適率

ウ 雑用水管理

雑用水の管理について、検査項目別の不適率は図7のとおりです。

No.49「雑用水槽・塩素滅菌器等の整備」の不適率が13.0%と高い割合でした。当該項目は例年特に高い指摘率であるため、第4章で適正な維持管理について説明します。

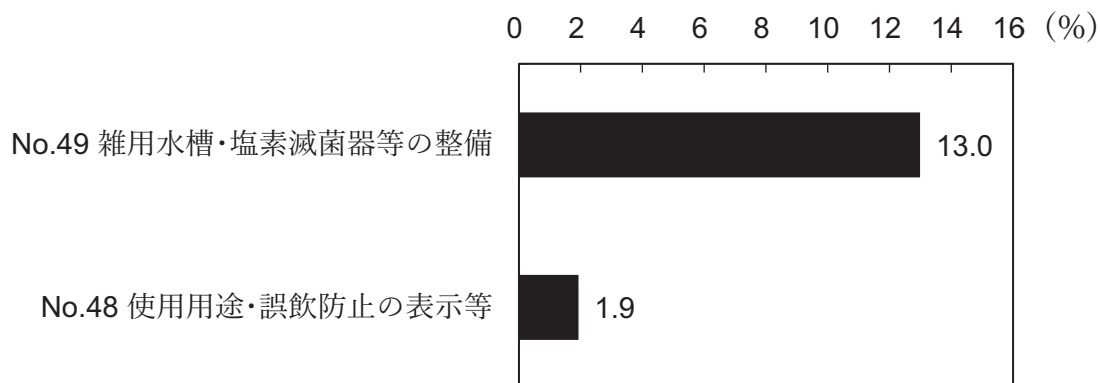


図7 雑用水管理の検査項目別（小項目）不適率

エ 排水管理

排水管理について、検査項目別の不適率は図8のとおりです。

No.55「グリース阻集器の詰まり・悪臭等」の不適率が15.9%と高い割合でした。当該項目は例年特に高い指摘率であるため、第4章で適正な維持管理について説明します。

このほかには、グリース阻集器の上部に調理台等が置かれているため、日常管理の支障になっていた施設がありました（No.54）。

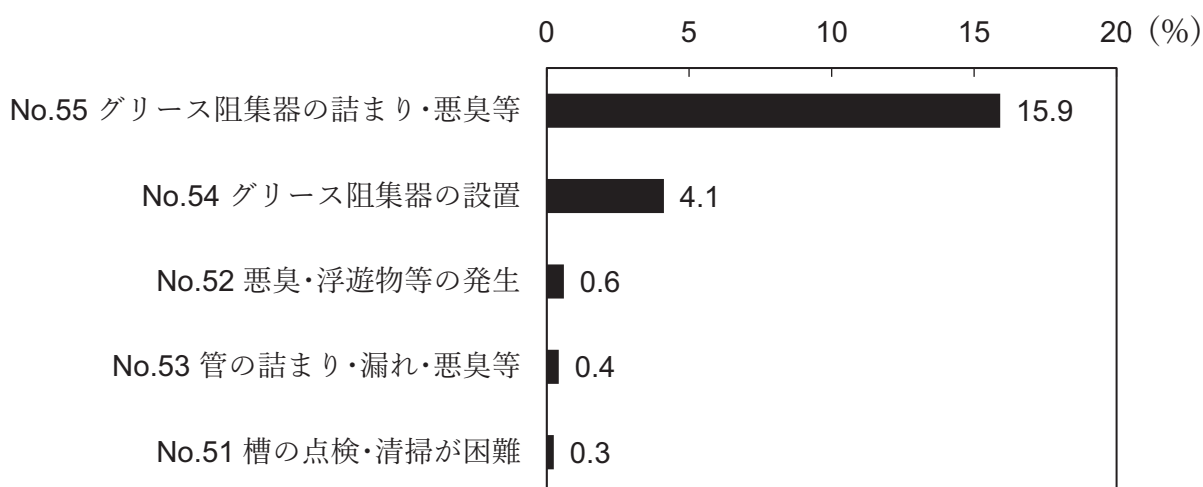


図8 排水管理の検査項目別（小項目）不適率

オ 清掃・廃棄物等

清掃・廃棄物等の管理について、検査項目別の不適率は図9のとおりです。

厨房において什器下等に食品由来の汚れが残っており、清掃が不十分であった施設がありました（No.57の不適）。

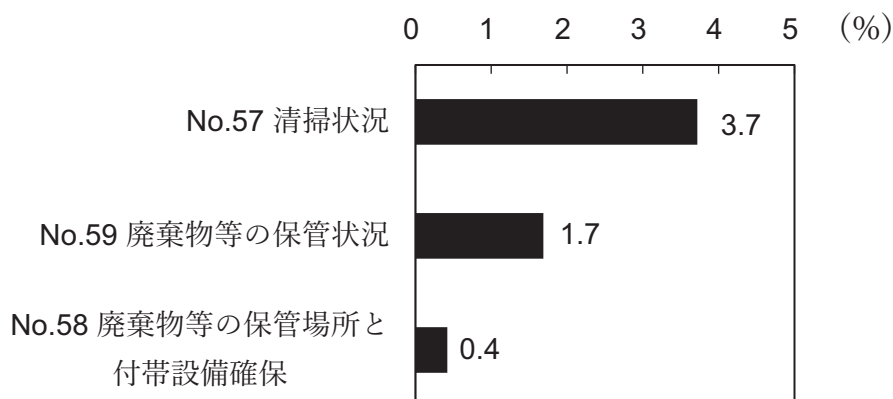


図9 清掃・廃棄物等の検査項目別不適率

カ ねずみ等の防除

ねずみ等の防除について、検査項目別の不適率は図10のとおりです。

廃棄物保管場所のドアガラリや給排気口等の開口部に防虫網が設置されていない（又は破損していた）施設がありました（No.60の不適）。廃棄物保管場所の開口部には防虫網を設置し、ねずみ・昆虫等の侵入防止対策を講じる必要があります。

また、立入検査時に排水槽のチョウバエや廃棄物保管場所のゴキブリなど、ねずみ・昆虫等の生息又は侵入が明らかであった施設がありました（No.62の不適）。

I P M（Integrated Pest Management「総合的有害生物管理」）に基づき、環境対策を中心に適正な防除を実施してください。

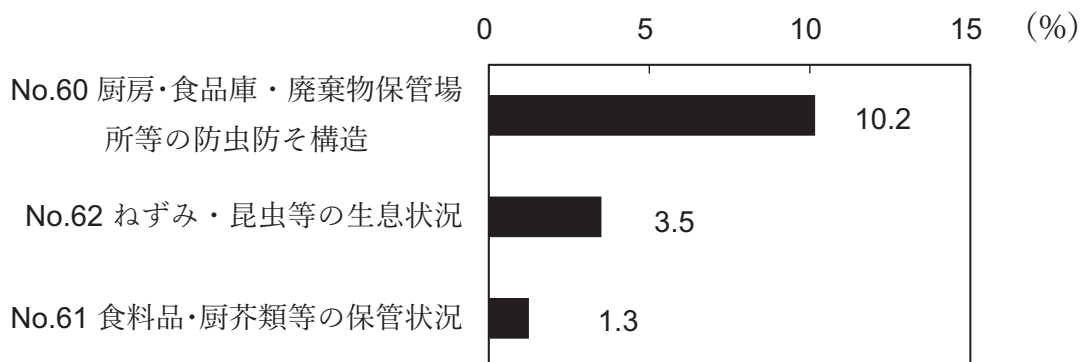


図10 ねずみ等の防除の検査項目別（小項目）不適率

(3) 空気環境の測定結果

立入検査で実施した空気環境測定において基準値を逸脱した測定箇所を不適とし、各項目の不適率を図 11 に示しました。空気環境のうち冬期の相対湿度の不適率が高い割合でしたが、要因としては主に以下の3つが考えられます。

- ・ 室内の温度が高いために空調機が冷房運転となってしまう、加湿装置が作動停止した。
- ・ 加湿装置の点検・清掃の不備により加湿能力が低下した。
- ・ 空調機の老朽化等により加湿能力が不足している。

管理が難しい場合は、加湿装置について稼働状況の確認や空気線図等による能力の再評価を行い、適切な保守管理、機器の追加・更新を検討してください。

なお、令和元年度立入検査では、二酸化炭素の不適率は10.6%（特別区）、14.1%（多摩地区）でしたが、コロナ禍以降は一昨年度1.5%、昨年度3.7%と引き続き低い値で推移しており、在室人員の減少、空調や窓・ドア開けによる換気量の増加が一因と考えられます。

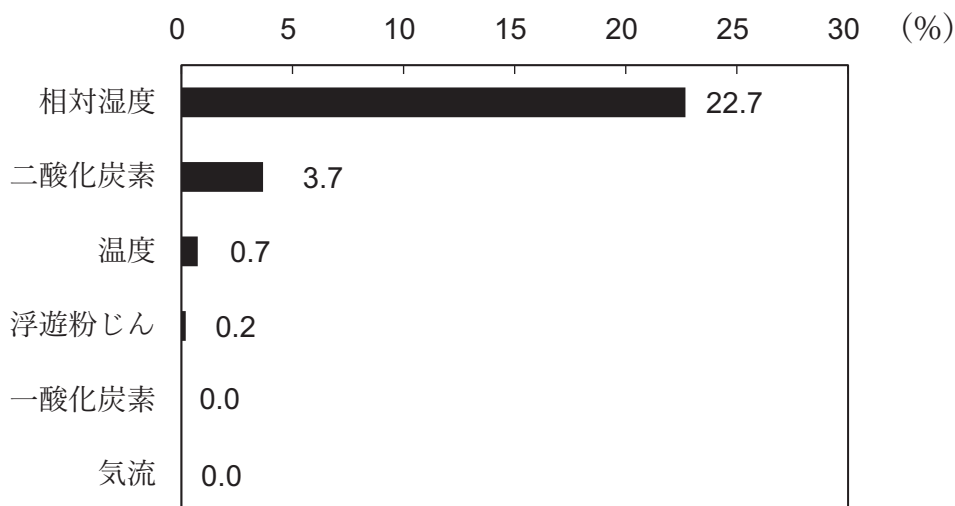


図 11 空気環境測定の商品別不適率

(注)不適率(%): (基準不適合であった測定点の数)÷(測定点の総数)×100

第4章

立入検査時に不適率が高かった項目について

この章では、令和4年度に東京都が実施した立入検査において特に不適率が高かった次の4つの項目について解説します。

- ・排水受け・加湿装置等の点検・清掃【不適率 33.2%】(P.99 指導票 No.6)
- ・飲用系統以外の設備からの逆流防止措置【不適率 71.1%】(P.100 指導票 No.45)
- ・雑用水槽・塩素滅菌器等の整備【不適率 13.0%】(P. 100 指導票 No.49)
- ・グリース阻集器の詰まり・悪臭等【不適率 15.9%】(P. 100 指導票 No.55)

1 排水受け・加湿装置等の点検・清掃【不適率 33.2%】

フィルタ・冷温水コイル・排水受け・加湿減湿装置・送風機・自動制御装置等の点検・清掃等を行っていること (P.99 指導票 No.6)

- 排水受け（ドレンパン）の点検及び加湿装置の点検・清掃を法定回数以上実施しているか

(1) 根拠規定

建築物衛生法では、病原体により居室の内部の空気が汚染されることを防止するための措置として、同法施行規則で空気調和機の排水受け、加湿装置の定期的な点検・清掃が規定されています。

また、厚労省告示及び維持管理要領で点検箇所と定期的に点検すべき項目が具体的に示されています。

○建築物衛生法施行規則（抄）

（昭和 46 年省令第 2 号）

（空気調和設備に関する衛生上必要な措置）

第三条の十八 令第二条第一号ニに規定する措置は、次の各号に掲げるものとする。

三 加湿装置について、当該加湿装置の使用開始時及び使用を開始した後、一月以内ごとに一回、定期的に、その汚れの状況を点検し、必要に応じ、その清掃等を行うこと。

四 空気調和設備内に設けられた排水受けについて、当該排水受けの使用開始時及び使用を開始した後、一月以内ごとに一回、定期的に、その汚れ及び閉塞の状況を点検し、必要に応じ、その清掃等を行うこと。

五 冷却塔、冷却水の水管及び加湿装置の清掃を、それぞれ一年以内ごとに一回、定期的に、行うこと。

○空気調和設備等の維持管理及び清掃等に係る技術上の基準（抄）

（平成 15 年告示第 119 号）

（一 空気調和設備の維持管理）

3 加湿減湿装置について、運転期間開始時及び運転期間中の適宜の時期に、コイル表面、エリミネータ等の汚れ、損傷等及びスプレーノズルの閉塞へいそくの状況を点検し、必要に応じ、洗浄、補修等を行うこと。

（三 加湿装置の維持管理）

- (1) スプレーノズルの閉そくの状況を点検し、必要に応じ、清掃、部品の取替えを行うこと。
- (2) エリミネータにあっては、さびや損傷の有無を点検し、必要に応じ、洗浄、部品の取替えを行うこと。
- (3) 噴霧状態を点検し、適正な水圧、蒸気圧を維持するようポンプ類を調節すること。
- (4) 水系路又は蒸気路の蒸発残留物の堆積の状況を点検し、必要に応じ、清掃すること。
- (5) 排水受け等については、必要に応じて清掃し、清潔に保つとともに、ドレン水の流出が妨げられないようにすること。
- (6) 加湿水の補給水槽がある場合には、定期的に清掃すること。
- (7) 気化式加湿器については、加湿材の汚れ及び加湿能力を点検し、必要に応じて洗浄又は交換を行うこと。
- (8) 超音波式加湿器については、振動子を清掃し、貯留水を清潔に保つこと。

（２）維持管理のポイント**ア 排水受けの点検・清掃**

立入検査では空気調和機の点検記録に電流値やゲージ圧等の記載はあっても、排水受けの点検・清掃についての記載が無い場合が見受けられました。

点検記録票に項目を作成するとともに、1か月以内ごとに1回内部を確認し、その記録を作成するようにして下さい。

イ 加湿装置の点検・清掃

点検・清掃を実施していない、あるいは実施していても清掃記録に具体的な清掃場所やその方法、使用した薬剤等、詳細な記載が無い事例が多くありました。

加湿装置は、方式や機種により適切な清掃方法が異なるため、機器の取扱説明書等に記載のある方法に従って実施するよう指導しています。清掃方法についての法的な規定はありませんが、「建築物環境衛生維持管理要領」や「建築物における維持管理マニュアル」に具体的な清掃方法が示されています。

また、空気調和機の内部だけでなく、加湿配管内の滞留水を排除することや、加湿水用の補給水槽がある場合には清掃等の維持管理が必要です。

ウ 個別空気調和機における排水受け及び加湿装置の点検方法

天井埋設型の個別空気調和機の場合、排水受け（ドレンパン）及び加湿装置の点検・清掃をしていない施設や、テナントビル等で点検・清掃の実施の有無を管理側が把握していない施設が多くありました。

厚生労働省からは、平成 27 年 3 月 31 日健衛発 0331 第 9 号厚生労働省健康局生活衛生課長通知「特定建築物における個別管理方式の空気調和設備の加湿装置及び排水受けの点検等について」において、空気調和機の点検頻度について運転状況等

設備の状況に応じた方法が示されています。

天井埋設型の空気調和機が多数あり全ての空調設備の排水受け、加湿装置を毎月点検することが困難な場合においても、「同一の設置環境下にある空気調和機をグループ化し、各グループの代表機を決め、各階毎にその代表機を月1回目視により点検し、その他については給気の異臭の有無等の確認により状態を判断する」とした方法で衛生的な維持管理を行ってください。

2 飲用以外の設備からの逆流防止措置【不適率 71.1%】

飲用以外の設備（冷却塔・膨張水槽・消防用水槽・雑用水槽等）からの逆流のおそれがないこと（P.100 指導票 No.45）

- 飲用系統から補給水を受ける飲用以外の設備（冷却塔、膨張水槽、消防用水槽、雑用水槽等）に吐水口空間が確保されているか
- 吐水口空間の確保が困難な設備には、バキュームブレーカ等による逆流防止措置が講じられているか
- 地下式水槽等上記2つのような逆流防止措置を講じることが困難な設備について、飲料水の汚染防止の観点から定期点検を実施しているか

（1）逆流防止の根拠規定

飲用に適さない水（非飲用水）が飲用系統の給水管内に生じた負圧により吸引され、その給水管内を逆流することにより、飲料水が汚染されることがあります。建築基準法施行令及び水道法施行令には飲料水に係る逆流防止について規定しています。また、建築物衛生法施行規則には飲料水が汚染されるのを防止するよう規定があり、汚染防止のためには非飲用系統から飲用系統への逆流防止措置が必要です。

○建築基準法施行令（抄）（昭和 25 年政令第 338 号）

（給水、排水その他の配管設備の設置及び構造）
第 129 条の 2 の 4

- 2 建築物に設ける飲料水の配管設備（水道法第三条第九項に規定する給水装置に該当する配管設備を除く。）の設置及び構造は、前項の規定によるほか、次に定めるところによらなければならない。
 - 一 飲料水の配管設備（これと給水系統を同じくする配管設備を含む。以下この項において同じ。）とその他の配管設備とは、直接連結させないこと。
 - 二 水槽、流しその他水を入れ、又は受ける設備に給水する飲料水の配管設備の水栓の開口部にあつては、これらの設備のあふれ面と水栓の開口部との垂直距離を適当に保つことその他の有効な水の逆流防止のための措置を講ずること。

○水道法施行令（抄）（昭和 32 年政令第 336 号）

（給水装置の構造及び材質の基準）

第 6 条 法第 16 条の規定による給水装置の構造及び材質は、次のとおりとする。

- 六 当該給水装置以外の水管その他の設備に直接連結されていないこと。
- 七 水槽、プール、流しその他水を入れ、又は受ける器具、施設等に給水する給水装置にあつては、水の逆流を防止するための適当な措置が講ぜられていること。

○建築物衛生法施行規則（抄）（昭和 46 年省令第 2 号）

（飲料水に関する衛生上必要な措置等）

第 4 条 令第 2 条第 2 号イに規定する水の供給は、次の各号の定めるところによる。

- 二 貯水槽の点検等有害物、汚水等によつて水が汚染されるのを防止するため必要な措置

(2) 逆流防止の方法

法令に示されるように、逆流防止措置は、吐水口空間の確保が原則です。ただし、吐水口空間を確保することが困難な場合には、設備の用途や周辺の状況等を考慮し、いずれかの方法により逆流防止措置を講じる必要があります。

飲用系統からの補給水を受ける非飲用系水槽には、冷却塔、膨張水槽、消防用水槽、雑用水槽、消防用補助水槽、消防用呼水槽、発電機用冷却水槽、冷却水補給用水槽、蓄熱槽、還水槽、加湿用補給水槽等があります。

水槽類以外で飲用系統への逆流が懸念される設備には、埋設型散水栓や、自動灌水装置、修景設備（池、滝、噴水等に直接水道水を補給する場合）等があります。

ア 吐水口空間の確保

床置き式水槽では吐水口空間を確保します。吐水口空間とは、給水管の下端から越流面（オーバーフロー管が立取り出しの場合は上端、横取り出しの場合は中心）までの距離をいいます（図1）。

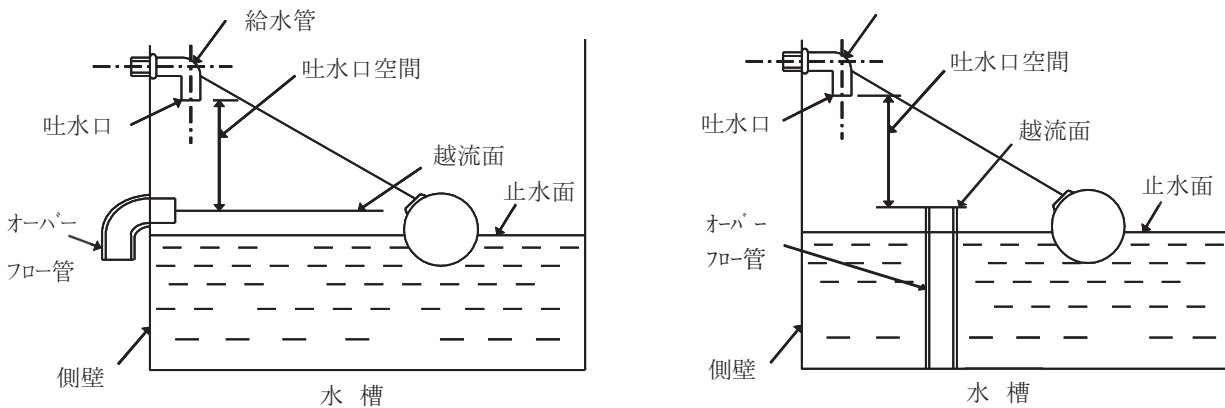


図1 吐水口空間 (左)横取り出しの場合 (右)立取り出しの場合

地下式水槽への補給については、図2右のように、吐水口と下側ホッパーの間に空間を設けた間接給水とすることで、吐水口空間を確保します。

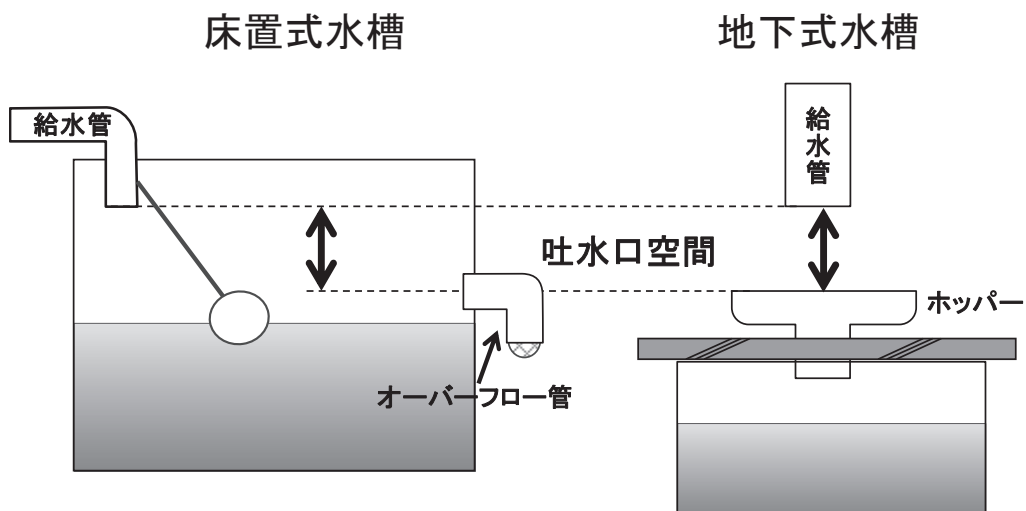


図2 床置き式水槽(左)と地下式水槽(右)における吐水口空間の確保

イ 補給水槽の設置 (図 3,4)

吐水口空間の確保された補給水槽を経由させて、非飲用系統の設備に給水する方法です。

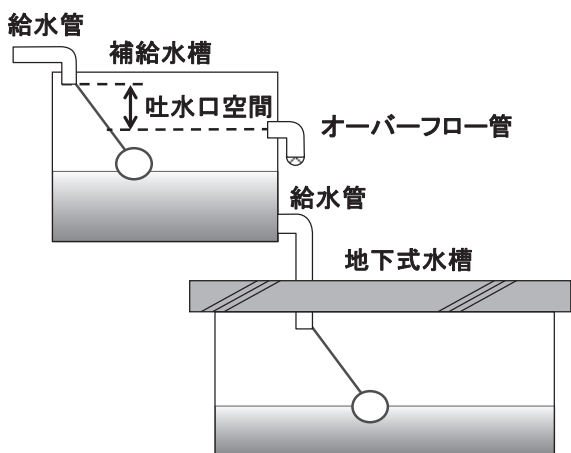


図 3 補給水槽による地下式水槽への給水

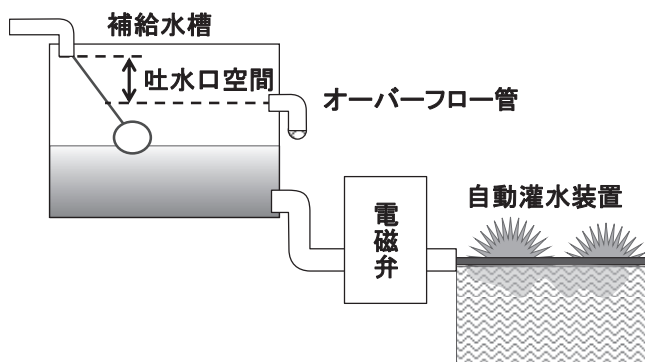


図 4 補給水槽による自動灌水への給水

ウ バキュームブレーカ等の設置 (図 5~7)

(ア) (イ) により難しい場合、バキュームブレーカ等を設置します。バキュームブレーカ等は、負圧発生時に自動的に空気を吸い込むことで逆流を防止します。

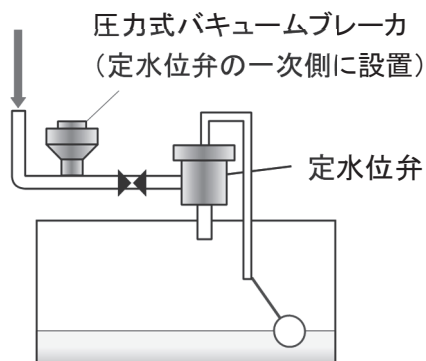


図 5 水槽に上から給水する場合

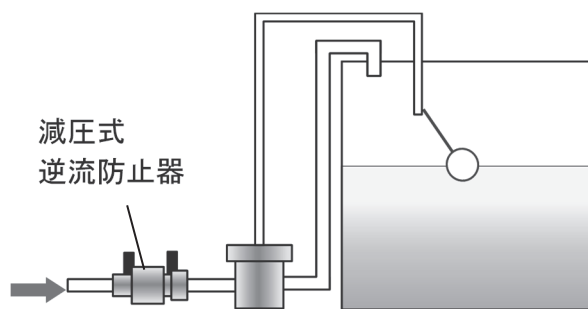


図 6 下から給水する場合

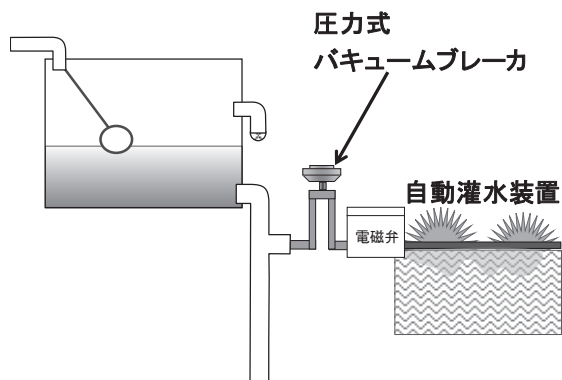


図 7 自動灌水の場合

《バキュームブレーカ等について》

大便器洗浄弁、散水栓・ホース接続水栓、その他吐水口空間を確保できない場合には、バキュームブレーカ等の逆流防止装置を設ける必要があります。設置位置は、水受け容器の越流面の上方 150 mm以上とされています。なお、逆止弁（チャッキ弁）は、弁体部分の劣化や異物の挟み込みなどで逆流防止機能が損なわれる恐れがあるので、逆流防止器としては不完全です。

〔種類〕

①大気圧式バキュームブレーカ（写真1）

通水時以外は圧力のかからない配管部分又は水栓等に設置します。末端が開放されている大便器洗浄弁・ホース接続水栓・ハンドシャワー等と組み合わせて使用されます。

②圧力式バキュームブレーカ（図5,7及び写真2）

常時圧力がかかるが、逆圧のかからない配管部分などに設置します。逆止弁と負圧発生時に自動的に空気を吸引する吸気弁を持つ構造になっています。

③減圧式逆流防止器（図6及び写真3）

二つの逆止弁の間に逃し弁を持つ中間室（減圧室）がある構造で、逆止弁が故障しても、逃し弁が開くことによって吸気し、また、逆圧による逆流の際は逃し弁から排水することで、逆流防止効果を持つ構造になっています。逆圧による逆流にも対応できます。

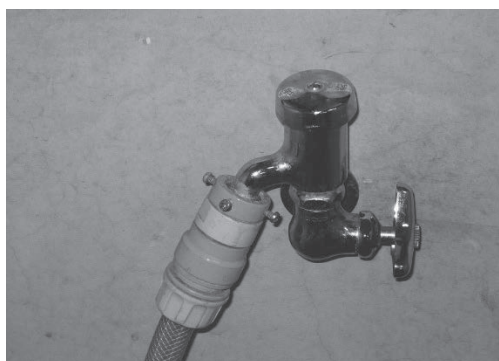


写真1 大気圧式バキュームブレーカ



写真2 圧力式バキュームブレーカ



写真3 減圧式逆流防止器

エ 定期点検の実施（図 8）

（ア）から（ウ）までの方法にもより難しい場合、改善措置が講じられるまでは、維持管理による対応が必要になります。具体的には月 1 回程度、水槽内部を点検し、飲用系統の吐水口が槽内の非飲用水（消防用水等）に水没していないことを確認して記録を作成してください。



図 8 吐水口の状態を確認

水位制御を行うボールタップや電磁弁の劣化や故障などにより水面が上昇すると、飲用系統の吐水口が非飲用水に水没するおそれがあります。飲用系統の吐水口が水没している状態で飲用系統の給水管内に負圧が生じると、槽内の非飲用水が飲用系統に逆流し、飲料水が汚染されてしまうことがあります。このような事故が起こらないよう定期点検を実施します。ただし、定期点検による対応は、吐水口が目視できる場合に限りです。

（参考）記録表の例

項目	月日											
	4/■	5/■	6/■	7/■	8/■	9/■	10/■	11/■	12/■	1/■	2/■	3/■
ポンプ、バルブ	○	○	○	○	○	○						
マンホール	○	○	○	○	○	○						
(飲用系統) 吐水口の水没	なし	なし	なし	なし	なし	なし						

(3) 立入検査における事例

ア 給水管のうち枝管が直接給水構造になっていた事例（地下式消防用水槽）

事例施設の地下式消防用水槽では飲用系統から補給水の供給があり、給水管の主配管は間接給水構造になっていたのに対し、主配管から分岐した枝管は地下水槽に直接接続していました。当該水槽は枝管のボールタップで水位を制御するため、枝管の吐水口は水槽内にあり、枝管は間接給水にできない構造でした（図 9）。また、枝管の吐水口の水没がないことを点検した記録はありませんでした。

当該施設においては、現在の水位制御方法（ボールタップ方式）の構造をすぐに変更することが困難なため、将来的に間接給水（ボールタップ方式から電極制御方式へ切り換え）にすることを計画し、間接給水にするまでは枝管の吐水口が槽内の水に水没することのないよう定期点検を実施するよう指導しました。

また、当該事例の場合は減圧式逆流防止装置やバキュームブレーカを設置して非飲用系統から飲用系統への逆流防止措置を講じる方法もあります。

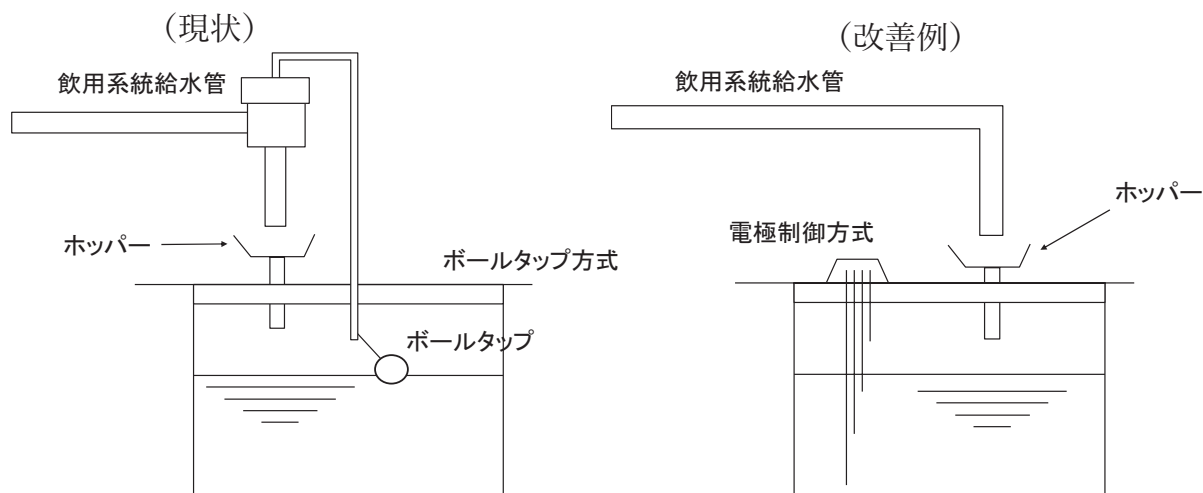


図 9 地下式水槽（消防用水槽等）における間接給水で留意すべき事例

イ 水はね防止のある間接給水構造の事例

一般的な間接給水設備（図 10）では、ホッパーが小さいことや給水管の吐水口とホッパーの距離が離れていることで、給水したときに周辺に水が飛び散ることがあります。水はねを防止するためにホッパーと吐水口の周りに円筒形の覆いを設置したり、給水管をホッパーの中へ延伸させたりすると、吐水口空間を確保することができなくなることがあります。

事例施設では給水時の水はねを防ぎながら吐水口空間を確保できる間接給水構造となっていました。吐水口の周りに円筒形の覆いにオーバーフロー管が設置されており、内部で吐水口空間が確保されていました（図 11）。

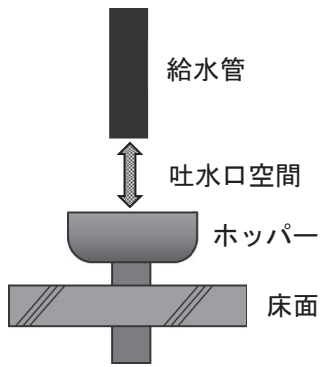


図 10 一般的な間接給水及び模式図

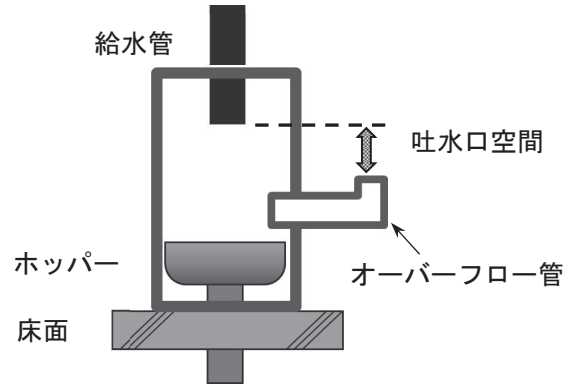


図 11 当該施設の間接給水及び模式図

3 雑用水槽・塩素滅菌器等の整備【不適率 13.0%】

雑用水槽・配管設備・塩素滅菌器等の整備が良好であること（P.100 指導票 No.49）

- 給水末端で残留塩素濃度が基準値を満たしているか
- 検水栓が設置されているか
- 雑用水槽内の汚れやボールタップの不良、蓋や鍵、タラップ、通気管、オーバーフロー管等の破損はないか
- 塩素滅菌器の故障や薬液切れ、薬液の保管不良はないか

(1) 維持管理のポイント

ア 残留塩素濃度の確保

立入検査では雑用水の残留塩素濃度が基準値未満であった施設が多くありました。主な要因としては塩素の注入量が不足していることが多く、給水栓で残留塩素濃度が基準を満たすよう塩素注入量を調整することが必要です。

遊離残留塩素が検出されにくい場合、塩素注入量の不足以外に、以下の可能性が考えられます。

- ・雑用水槽の容量が過大のため、残留塩素が消失している。
- ・塩素剤（次亜塩素酸ナトリウム）が長期保管により劣化している。
- ・水中のアンモニア等と塩素が反応し、結合残留塩素が生成している。（この場合、結合残留塩素濃度の基準を満たしている可能性があります。）

最近ではテレワーク推進等の影響により施設における使用水量が減少している傾向にあります。雑用系統内で滞留水が生じることにより雑用水の残留塩素が消失し、給水栓で残留塩素濃度が基準を満たさなかった施設が増えています。

イ 検水栓の設置

適正に水質検査を行うため、採水が容易にできて、排水設備がある場所に検水栓を設置します。設置位置は、雑用系統全体の水質を確認するため給水末端で採水できるような位置とします。また、誤飲防止のため、検水栓は一般の利用者が使用できない構造とし、誤飲防止の表示をする必要があります。

過去の事例では、検水栓がないため便器から採水して水質検査を実施している施設がありました。この場合、雑用水由来ではない汚れを採取してしまうおそれがあり、適正な水質検査が実施できません。

ウ その他

水槽や配管等の汚れは、残留塩素の消失を招き水質の悪化につながります。また、塩素滅菌器の作動不良や塩素剤の補充不足があると、水質基準が満たされなくなります。点検時には、必ず水槽内部の汚れの状況を確認するとともに、塩素滅菌器・ポンプ等付帯設備の運転状況も確認し、貯水槽の汚れの状況に応じ適切な頻度で清

掃を実施してください。

また、消毒に使う次亜塩素酸ナトリウムは、温度の高い場所で長期間保管すると、有効塩素が分解により消失し、残留塩素が検出されにくくなります（30℃で2か月保管した場合、有効塩素濃度は約2/3に減少する。）。次亜塩素酸ナトリウムは長期保存にならない程度の量を購入し、冷暗所にて保管してください。

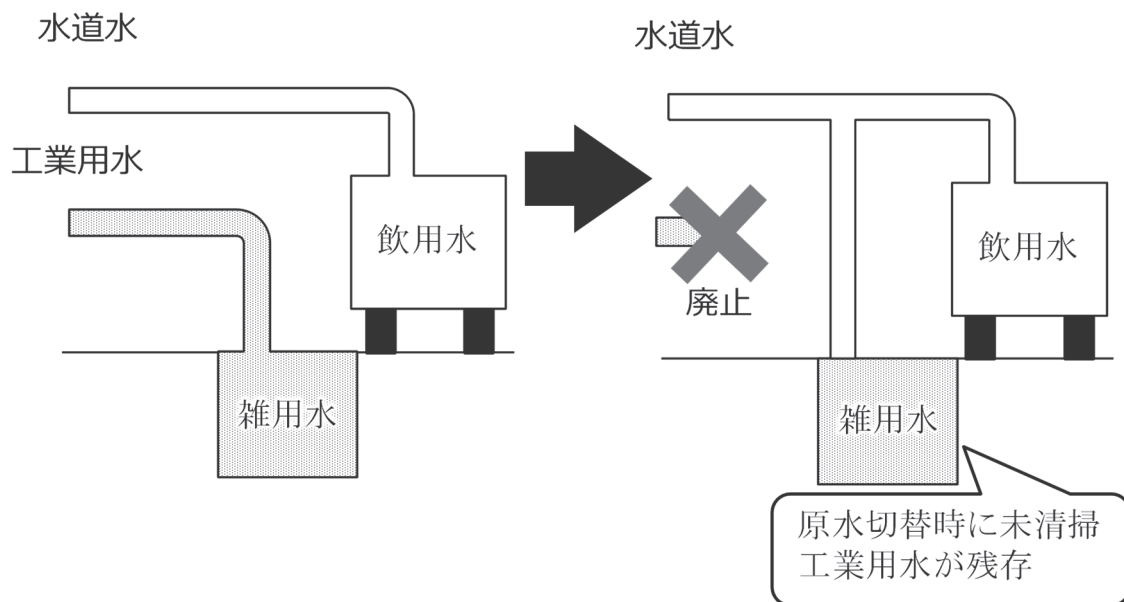
（2）事例（雑用水の原水を工業用水から水道水に切り替え）

東京都の工業水道事業が令和4年度末（2023年3月31日）をもって廃止されたため、雑用水の原水に工業用水を使用していた施設においては、水道水等への切替え工事が順次行われています。

事例施設のビル管理担当者から雑用水設備の原水を工業用水から水道水への切り替える予定があるとの相談がありました。雑用水槽への給水配管を水道水配管に切り替える工事を行ったが、以降は当面において雑用水槽の清掃は実施せず、雑用水槽に工業用水が残存したまま雑用水の使用を継続する予定とのことでした。

当該施設に対して、切替え直後は水道水のみが貯留されている状態ではないため、当面の間は雑用水としての水質検査（2月に1回の定期検査、7日に1回の日常検査）を継続するよう指導しました。また、雑用水槽から水道水補給系統への逆流防止措置が講じられていなかったため、有効な逆流防止措置を講じるよう指導しました。

なお、雑用水の原水を変更し、水道水のみとする際には、切り替え工事の施工に併せて水槽清掃や配管のフラッシングを行います。給水末端においても水道水と同等の水質が確保できる状態で使用を開始すれば、以降の水質検査は不要と考えられます。



4 グリース阻集器の詰まり・悪臭等【不適率 15.9%】

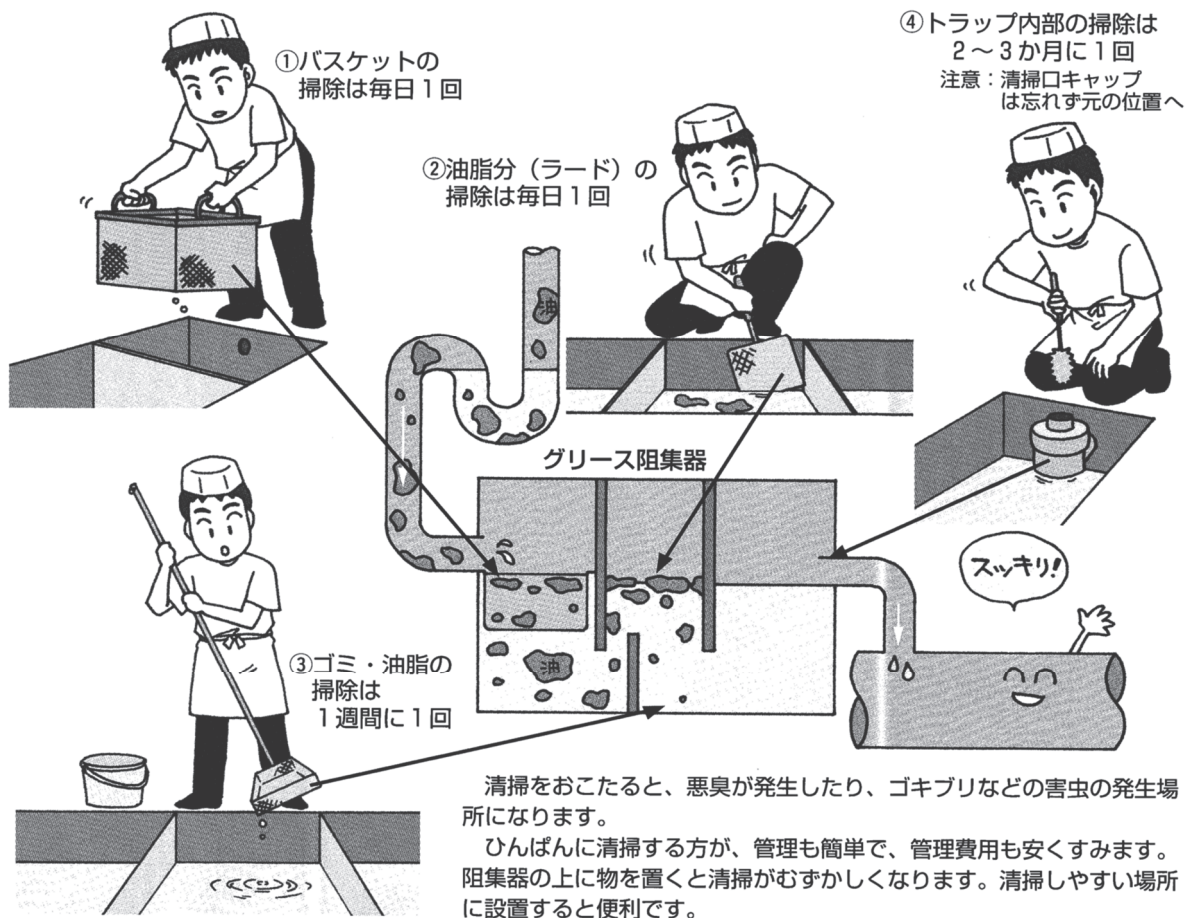
グリース阻集器の詰まり・悪臭の発生・沈殿物・浮遊物が著しくないこと（P.100 指導票 No.55）

■ グリース阻集器は十分に機能するよう、適切に日常管理が行われているか

（1）維持管理のポイント

グリース阻集器の管理を怠ると、排水管の詰まりによる排水不良や、排水槽からの硫化水素発生につながります。阻集器自体が、悪臭や衛生害虫の発生源になることもあります。グリース阻集器は次のような方法で日常管理を行ってください（図 12）。

- ① 網カゴの掃除は、使用日ごとに行う。
- ② 油脂（グリース）の除去は、使用日ごとに行う。
- ③ 槽底部に溜まったごみや油脂の掃除は、1週間以内ごとに1回行う。
注意：清掃時に仕切板を外したときは、清掃後に必ず元の位置に戻すこと。
- ④ トラップ内部の清掃は、2～3か月以内ごとに1回行う。
注意：清掃口キャップは忘れず元の位置へ
- ⑤ 清掃で出た残渣物等は、廃棄物処分の専門業者に依頼して正しく処理すること。



清掃をおこたると、悪臭が発生したり、ゴキブリなどの害虫の発生場所になります。

ひんぱんに清掃の方が、管理も簡単で、管理費用も安くすみます。阻集器の上に物を置くと清掃がむずかしくなります。清掃しやすい場所に設置すると便利です。

清掃した油脂分などは、廃棄物処分の専門の業者に依頼して正しく処理しましょう。

図 12 グリース阻集器の維持管理方法

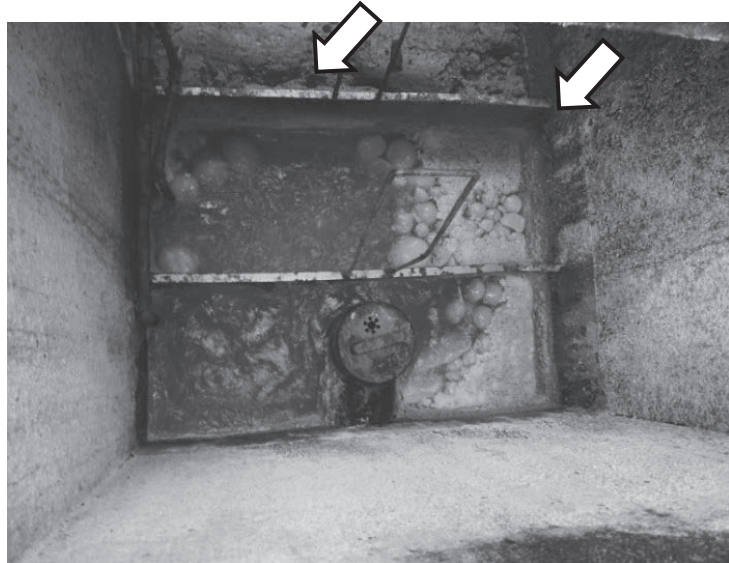
（東京都排水設備要綱「第3章 屋内排水設備」より抜粋）

また、グリース阻集器が適正に機能を発揮できるように、網カゴ、仕切板、トラップ管等の設備に不備・不良がないか確認が必要です。

なお、グリース阻集器の日常管理は厨房作業員等が行う場合が多いと思います。P.91掲載のリーフレットや P.92 掲載の点検記録票を活用して適正に管理を行うよう厨房作業員等に周知をお願いします。また、建築物環境衛生管理技術者は、厨房作業員等がグリース阻集器の日常管理を実施する場合であっても、点検記録等によりグリース阻集器の管理状況を把握してください。

(2) 立入検査における事例（グリース阻集器にオイルボールが発生）

事例施設のグリース阻集器（3槽構造）では最終槽まで油が流入していました。また、ばっ気装置が設置されており、2槽目、3槽目にオイルボールが発生していました。グリース阻集器は厨房から離れた屋外に設置されていました。また、地中埋設型でますの深さが深く、地面から流入排水の水面の距離が1 m程度離れていました。そのため、網カゴに貯まった食品残渣や浮遊した油脂分の毎日除去、底にたまったゴミや油脂の掃除などの日常管理を実施しにくい状況でした。



さらに、ばっ気装置を稼働していたため、内部が攪拌され、油脂の分離が阻害されていたと考えられました。

日常管理がなされないと、グリース阻集器の詰まり、悪臭の発生、沈殿物、浮遊物が著しく発生してしまいます。グリース阻集器が管理しにくい位置に設置されている場合であっても、毎日の点検・清掃等の実施が欠かせません。なお、グリース阻集器の機能を阻害しないよう、厨房の使用中はばっ気装置の運転を停止する必要があります。

(3) その他（日本阻集器工業会の認証品）

グリース阻集器の機能を担保する規格としては、空気調和・衛生工学会規格「SHASE-S217-2016」があります。また、同規格に基づく認定制度が日本阻集器工学会によって実施されており、認定された製品には図 13 に示すような認定証票が阻集器内に貼付けられています。

なお、東京都下水道局では、ホームページ等で「日本阻集器工業会」の認定品を設置するよう啓発しています。

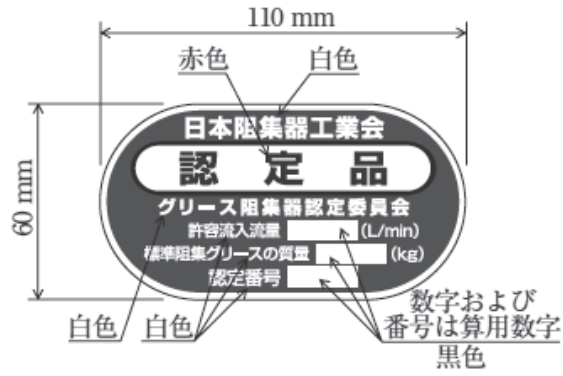


図 13 阻集器内に張り付けられる認定証票
 <空気調和衛生工学便覧 第 14 版>

第5章

飲料水貯水槽等維持管理状況報告書について

1 飲料水貯水槽等維持管理状況報告書

(1) 概要

東京都は毎年、特定建築物の所有者・管理者に対し、「建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行細則第5条*」に基づき、飲料水貯水槽等の維持管理状況について「飲料水貯水槽等維持管理状況報告書」の提出を求めています。

* 建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行令第2条第2号イに規定する設備により飲料水を供給する者は、当該建築物の飲料水貯水槽等の維持管理状況について、定期的に知事へ報告をしなければならない。

(2) 報告の方法

ア 対象

飲用水の受水槽及び高置水槽については貯水槽ごと、中央式給湯設備（貯湯槽の有無に関わらず）については系統ごとに報告書を一部ずつ作成してください。

イ 内容

毎月点検及び年2回点検の日付・結果、清掃及び水質検査の日付を記入してください（P.48、49参照）。また、過去1年間に実施した水質検査成績書、及び11月分の残留塩素等の検査実施記録について、それぞれ写しを添付してください。

ウ 報告期間及び報告先

毎年12月1日から同月15日までの間に、以下の送付先に郵送してください。

- 特別区内の延べ面積 10,000 m²を超える特定建築物、及び島しょ地区のすべての特定建築物

【送付先】 〒169-0073 東京都新宿区百人町3-24-1
東京都健康安全研究センター 本館2階
広域監視部建築物監視指導課 ビル衛生検査担当

※ 当課の收受印を押印した控えが必要な場合は、控え用の報告書と切手を貼付した返信用封筒等の同封をお願いいたします。

- 多摩地区内のすべての特定建築物（八王子市及び町田市を除く）

【送付先】 当該特定建築物を所管する保健所⇒ P.71参照

エ 送付書類（郵送前に、P.47 チェックリストを確認してください）

- 飲料水貯水槽等維持管理状況報告書（P.48）

受水槽及び高置水槽は貯水槽ごと、中央式給湯設備（貯湯槽の有無に関わらず）は系統ごとに一部ずつ作成

■ 過去1年間の水質検査成績書の写し（中央式給湯を含む）

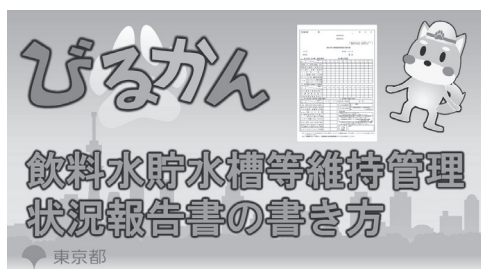
前年の12月から報告年の11月に至るまでの1年間に実施した系統ごとすべての水質検査成績書（16項目、11項目、消毒副生成物、防錆剤）

■ 11月分の残留塩素等の測定実施記録票の写し（中央式給湯を含む）

報告書提出の前月（11月）分のみ

飲料水貯水槽等維持管理状況報告書の書き方について解説した動画のご紹介

提出書類や書き方の注意点等を動画にて解説しています。ぜひご覧ください。



<https://youtu.be/w4B1OotsqGk>

2 飲料水貯水槽等維持管理状況報告書の提出時チェックリスト

報告書を送る前に、必要な書類の有無を□にチェックしましょう。

※雑用水は、報告書の提出は不要です。

(1) 受水槽又は高置水槽を設けて飲料水を給水している

はい ・ いいえ → (2)へ



受水槽	槽	高置水槽	槽	
<input type="checkbox"/>				飲料水貯水槽等維持管理状況報告書 ……貯水槽ごと
<input type="checkbox"/>				過去1年間の水質検査結果書(11・16項目・消毒副生成物) ……給水系統ごと
<input type="checkbox"/>				11月の残留塩素等の測定実施記録票(毎日) ……給水系統ごと
<input type="checkbox"/>				防錆剤を使用している場合、過去1年間分の防錆剤の検査結果 ……給水系統ごと

(2) 給湯設備が中央式である

はい ・ いいえ → (3)へ (報告書 4 中央式給湯設備：無に○)



中央式給湯	系統	
<input type="checkbox"/>		飲料水貯水槽等維持管理状況報告書 ……給湯系統ごと
<input type="checkbox"/>		過去1年間の水質検査結果書(11・16項目・消毒副生成物) ……給湯系統ごと
<input type="checkbox"/>		11月の残留塩素等の測定実施記録票(7日ごと) ……給湯系統ごと
<input type="checkbox"/>		防錆剤を使用している場合、過去1年間分の防錆剤の検査結果 ……給湯系統ごと

(3) その他の飲料水貯水槽等設備(炊事用・浴用等)がある

はい ・ いいえ → (4)へ (報告書 4 その他の設備：無に○)



<input type="checkbox"/>		飲料水貯水槽等維持管理状況報告書 ……設備ごと
<input type="checkbox"/>		過去1年間の水質検査結果書 ……設備の系統ごと
<input type="checkbox"/>		11月の残留塩素の測定実施記録票 ……設備の系統ごと
<input type="checkbox"/>		防錆剤を使用している場合、過去1年間分の防錆剤の検査結果 ……系統ごと

(4) (1)から(3)までの書類を所定の報告先に郵送してください

(1)から(3)がすべて「いいえ」の時は、書類の提出は必要ありません。

東京都知事

殿

年 月 日

届出者住所

届出者氏名

〔法人にあつては、その名称、主たる
事務所の所在地、代表者の氏名〕

飲料水貯水槽等維持管理状況報告書

ビル名：

担当者 氏 名：

所在地：

電 話：

1 毎月点検（受水槽・高置水槽等）

受水槽有効容量：

項 目	点検月日	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
		日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日
槽周囲・ポンプ室等の物置化、汚れ													
槽壁面の亀裂、密閉状況													
水の濁り、油類、異物等													
マンホール	施錠												
	破損、防水、さび等												
オーバーフロー管、通気管の防虫網													
その他	ボールタップ、満減水装置												
	ポンプ、バルブ類												

2 貯水槽等の清掃及び水質検査

項 目	実施月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
貯水槽等の清掃実施日													
水質検査実施日													
防錆剤濃度検査実施日													

3 年2回点検（受水槽・高置水槽等）

項 目	点検月日	月 日	月 日
点検、清掃が容易で衛生的な場所か			
槽又は上部に汚染の原因となる配管、設備等の有無			
停滞水防止構造	適正な容量		
	連通管の位置、受水口と揚水口の位置		
マンホールの位置、大きさ、立ち上げ			
吐水口空間、排水口空間の確保			
飲用以外の用途との兼用又は設備からの逆流のおそれの有無			
クロスコネクションの有無			

4 飲用等の設備の有無

設備の種類	有 無
中央式給湯設備	有（ 系統） 無
その他の設備	有（炊事用専用給水・浴用専用給水 ・中央式冷水） 無

【送付先】

多摩地区に所在するビルの届出者の方

ビル所在地を所管する保健所あてに報告してください。

特別区内（10000㎡超）及び島しょに所在するビルの届出者の方

〒169-0073 新宿区百人町3-24-1

東京都健康安全研究センター 本館2階

広域監視部 建築物監視指導課 ビル衛生検査担当

凡 例
○ 良
▽ 不備
△ 不十分
/ 設備無

備考

(注1) 1及び3については凡例を参考にいずれかの記号を、2については清掃等を実施した日付を記入し、

4については、有又は無のいずれかに○を付けてください。

(注2) 水質検査の写し(1年間分)と、残留塩素等の測定実施記録票の写し(11月分)を添付してください。

記入例

届出者住所
届出者氏名

保健所に届出済の
「建築物衛生法上の届出者」
法人名・代表者役職名・氏名を記入

〔法人にあつては、その名称、主たる
事務所の所在地、代表者の氏名〕

押印
不要

受水槽・高置水槽は貯水槽ごと
中央式の給湯設備は系統ごと
それぞれ一部ずつ報告書が必要

槽等維持管理状況報告書

担当者 氏名：
電話：

所在地：

1 毎月点検（受水槽・高置水槽

等） 受水槽有効容量：

点検月日		1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
項 目	受水槽、高置水槽の他に中央式給湯設備の 貯湯槽や循環給湯設備がある場合は記入											
	水の濁り、油類、異物等											
マン ホール	施 錠											
	破損、防水、さび等											
	オーバーフロー管、通気管の防虫網											
その他	ボールタップ、満減水装置											
	ポンプ、バルブ類											

点検した水槽の有効容量と設置場所を記入
例) 30 m³(B4F 受水槽)、10 m³(RF 高置水槽)
5 m³(B1F 貯湯槽)、貯湯槽なし(客室系統)

2 貯水槽等の清掃及び水質検査

項 目	実施月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
貯水槽等の清掃実施日													
水質検査実施日													
防錆剤濃度検査実施日													

貯湯槽の無い循環給湯設備も
中央式給湯設備に含まれます

3 年2回点検（受水槽・高置水槽等）

項 目	点検月日	月 日	月 日
点検、清掃が容易で衛生的な場所か			
その他の設備「有」は、炊事用、浴用等に 専用の設備がある等の場合です。 なお、現在の届出施設に「有」の施設は、 ごく少数です。			
マンホールの位置、大きさ、立ち上げ			
吐水口空間、排水口空間の確保			
飲用以外の用途との兼用 又は設備からの逆流のおそれの有無			
クロスコネクションの有無			

4 飲用等

設 備 種 類	有 無
中央式給湯設備	有 (系統) 無
その他の設備	有 (炊事用専用給水・浴用専用給水 ・中央式冷水) 無

【送付先】

多摩地区に所在するビルの届出者の方
ビル所在地を所管する保健所あてに報告してください。

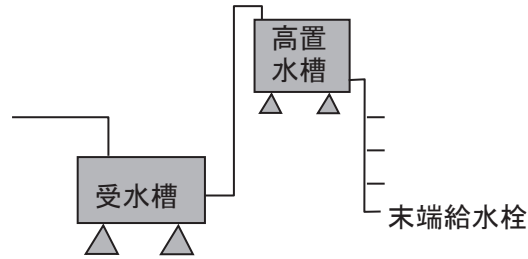
特別区内（10000 m²超）及び島しょに所在するビルの届出者の方
〒169-0073 新宿区百人町 3-24-1
東京都健康安全研究センター 本館 2階
広域監視部 建築物監視指導課 ビル衛生検査担当

凡 例
○ 良
レ 不 備
△ 不 十 分
/ 設 備 無

備考

(注1) 1及び3については凡例を参考にいずれかの記号を、2については清掃等を実施した日付を記入し、4については、有又は無のいずれかに○を付けてください。
(注2) 水質検査の写し(1年間分)と、残留塩素等の測定実施記録票の写し(11月分)を添付してください。

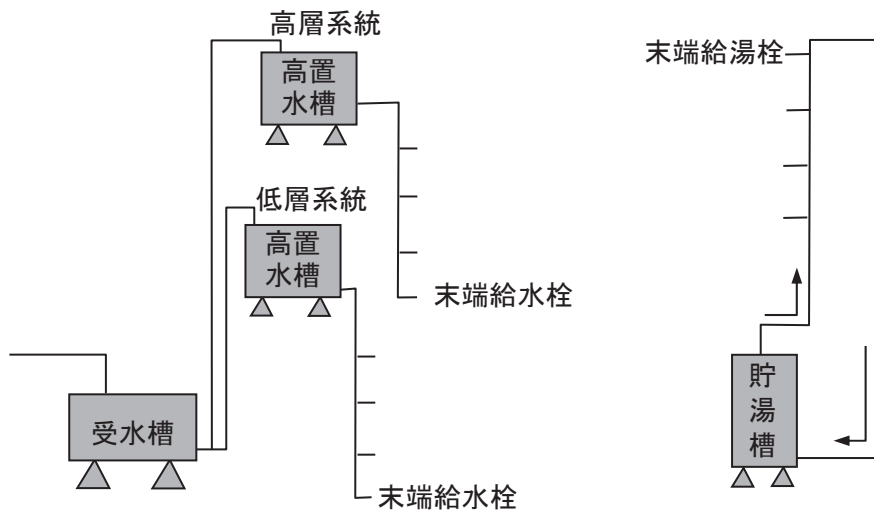
例1) 受水槽・高置水槽を1つずつ設けて飲料水を給水している場合



— 必要な書類 —

飲料水貯水槽等 維持管理状況報告書		水質検査結果(写)			残留塩素等測定 実施記録票(写)	
受水槽 分	高置 水槽 分	16 項目	11 項目	消毒 副生成 物等	11月 分	

例2) 給水・給湯系統が複数ある場合



— 必要な書類 —

飲料水貯水槽等 維持管理状況報告書				残留塩素等測定実施記録票(写) 11月分		
受水槽 分	高層系 高置 水槽分	低層系 高置 水槽分	貯湯槽 分	高層 系統 末端	低層 系統 末端	給湯 末端

水質検査結果(写) 1年分								
高層系統			低層系統			給湯系統		
16 項目	11 項目	消毒 副生成 物等	16 項目	11 項目	消毒 副生成 物等	16 項目	11 項目	消毒 副生成 物等

第6章

ビル衛生管理にかかるQ&A

1 空調管理

(1) ホルムアルデヒドの測定が必要な大規模の修繕・大規模の模様替えについて

Q 建築基準法第2条第14号に規定する大規模の修繕、又は同第15号に規定する大規模の模様替えを行ったときは、ホルムアルデヒドの測定が必要、とありますが、どの程度の規模の工事を指すのでしょうか。

A 建築基準法では、大規模の修繕とは、建築物の主要構造部の1種以上について行う過半の修繕(模様替え)と定義されています。大規模の修繕や大規模の模様替えを行った場合、使用開始以後、最初に到来する6月1日から9月30日までの間に1回、修繕等を行った階の居室において測定を行うことが規定されています。

大規模の修繕もしくは大規模の模様替えに該当する場合は、建築確認申請が必要になりますので、ご計画の際は建築確認検査機関等にご相談ください。

また、建築物衛生法に規定するホルムアルデヒドの測定は、壁紙や什器類からの放散も想定されて規定されています。テナントの入退去等に伴う小規模の模様替えの際にも、状況確認を目的とした測定を行うことが望まれます。

(2) 新規竣工時や大規模の改修後の空気環境測定の実施について

Q 建築物衛生法施行規則では、2月以内ごとに1回の空気環境測定が規定されていますが、新規竣工したビルや大規模の修繕後のビルについては、1年間は毎月測定を実施しなければならないのでしょうか。

A 新規竣工後や大規模の修繕後の空気環境測定の毎月の実施は、建築物衛生法上規定されていません。しかし、空調設備の不具合や施工不良の早期発見、年間を通じた空調設備の調整状況の的確な把握を目的として、1年間毎月測定を実施するよう努めてください。

(3) 二酸化炭素濃度が管理基準に不適合となった場合の原因究明について

Q 二酸化炭素濃度が管理基準値を超えて不適合となる原因には、どのようなものがあるのでしょうか。

A 次のような原因が考えられます。

ア 空調機が停止している。(個別空調の場合に多い)

イ 空調機の能力に対し、在室人員が過剰である。

ウ ショートサーキット等により、新鮮な外気が空調機に取り入れられていない。

エ 空調機のフィルタの目詰まりが著しい。

オ 空調機の給気、排気、還気各ダンパの開度調節が不良である。

カ VAV制御を有している空調機について、最小風量時の必要外気量が確保されていない。

キ 二酸化炭素濃度センサーにより運転制御をしている空調機のセンサー整備が不良である。

ク 全熱交換器について、送風機の整備不良等により外気に排気が混入している。

東京における外気の二酸化炭素濃度は常に 400 ppm を超過することが多く、場所によっては 500 ppm くらいの所で外気を取り入れるビルもあります。過去の設計では外気導入量が不足することも考えられます。

(4) 個別空調設備の月例点検について

Q 天井埋設型個別空調設備が多数あり、全ての空調設備の排水受け、加湿装置を毎月点検することが困難な場合はどうすればよいでしょうか。

A 同一の設置環境下にある空気調和設備をグループ化し、各グループの代表設備を決め、各階毎にその代表設備を月 1 回目視により点検し、その他については給気の異臭の有無等の確認により状況を判断する等の方法が厚生労働省から示されています（平成 27 年 3 月 31 日健衛発 0331 第 9 号厚生労働省健康局生活衛生課長通知）。

(5) 蒸気式加湿装置の清掃方法について

Q 加湿装置の清掃を 1 年以内に 1 回実施することとなっていますが、蒸気式加湿装置の場合にはどのような清掃が必要でしょうか。

A ボイラから供給される高圧蒸気等を直接噴霧する場合、噴霧管などのスケール除去を実施するよう指導しています。電極や電熱ヒータ等を利用して水槽内の水から蒸気を発生させる方式では、構造による制約もありますが、蒸発槽を取り外し槽内の水を捨て、内部に清水を流し込んで洗浄するよう指導しています。

また、加湿水の給水口のストレーナについても、目詰まりを防ぐため異物やスケールを除去する必要があります。

(6) 一次蒸気を直接加湿に使用する場合について

Q 地域冷暖房設備（DHC）から供給される蒸気を直接、加湿蒸気として使用しているが、問題はないでしょうか。

A 蒸気ボイラで生じた蒸気（一次蒸気）の中には、清缶剤などの添加剤が含まれていることがあります。直接加湿蒸気として室内に噴霧することの安全性は確認されていません。地域冷暖房設備（DHC）から供給される蒸気についても同様の考え方です。

現在、すでに一次蒸気を加湿蒸気として使用しているビルに対しては、熱交換器を介して水道水を蒸気化した二次蒸気を加湿蒸気とするよう助言しています。

(7) 冷却塔を通年で使用している場合の冷却水管清掃について

Q 電算機室用や冷蔵庫用の冷却塔を通年運転しており、冷却水管清掃のために停止することができない場合、定期清掃は実施しなくてよいでしょうか。

A 上記の用途の冷却塔であっても、定期清掃をしなくて良いという例外規定はありません。臨時での冷房設備の設置や、負荷の少ない冬期に対応する等の工夫をしながら実施してください。

なお、清掃方法についての具体的な規定はありませんので、厚生労働省が示している「建築物における維持管理マニュアル」等を参考に効果的、効率的な清掃方法を選択してください。

また、冷却塔を運転しながら洗浄可能な薬剤もあるようですが、はく離した汚れ

の除去や洗浄後のすすぎに注意が必要です。

(8) テナントや地域冷暖房設備（DHC）事業者が設置した冷却塔の管理について

Q 特定のテナント専用の冷却塔や、屋上の一部区画に設置された地域冷暖房設備（DHC）用の冷却塔についても、維持管理権原者が管理しなくてはならないでしょうか。

A 冷却塔及び冷却水管の管理・清掃は、レジオネラ症やその他病原体による疾病の発生防止の観点から規定されたものです。設置者、管理者が異なるという理由でこれらの管理が必要なくなるものではありません。また、その用途も空調用に限定されるものではありません。

維持管理権原者が直接管理していない場合には、「冷却塔、冷却水管の清掃を、1年以内ごとに1回、定期に実施し、使用月ごとに冷却塔を点検、管理」するようテナントあるいはDHC管理者に求めるとともに、その状況把握に努めてください。

都心のビルでは、他のビルで使用する冷却塔や地下鉄ホームの空調用の冷却塔が屋上にある場合などもあります。DHC用と同様に管理状況の把握に努めてください。

(9) 冷却塔・加湿装置への補給水の維持管理について

Q 水道水を原水とした補給水槽から冷却塔及び加湿装置へ補給する場合、どのような維持管理が必要でしょうか。

A 法令等に具体的な規定はありませんが、補給水の水質を水道法水質基準に適合させるためには、飲料水設備に準じた貯水槽清掃や水質検査等の管理が必要と考えられます。貯水槽は告示型か非告示型か、使用水量から推定される回転数はどの程度か等、使用実態に合わせた方法で管理を実施してください。

維持管理方法の一例として、以下の内容を提案しますので、参考としてください。

(冷却塔及び加湿装置への供給水の管理について)

1 冷却塔供給水

水質検査：水道法第4条に規定する「一般細菌」「大腸菌」の項目を年1回補給水槽からの管延長が最長の冷却塔補給水口で実施。

時期は、冷却塔使用開始時（通年使用の場合は7月から8月）が望ましい。

補給水槽：前記水質検査で基準を超過した場合に槽内清掃を実施。

清掃方法は、飲料水受水槽の方法を準用することが望ましいが、容量などを考慮し、実施可能な方法とする。

2 加湿装置供給水

水質検査：補給水槽清掃後に水道法第4条に規定する「一般細菌」「大腸菌」の項目を年1回補給水槽からの管延長が最長の加湿装置ノズル部で実施（蒸気加湿の場合は実施不要）。

補給水槽：加湿装置使用前に年1回の定期清掃を実施。

清掃方法は、飲料水受水槽の方法を準用することが望ましいが、容量

などを考慮し、実施可能な方法とする。

(10) 冷却塔及び加湿装置に水道水以外の水を使用している場合の管理について

Q 冷却塔及び加湿装置に水道水以外の水を使用している場合、どのような水質管理が必要となりますか。

A 冷却塔及び加湿装置に供給する水は、省令により水道法第4条に規定する水質基準に適合することとされ、水道水を使用することを前提としています。

広域再生水、個別再生水、雨水等の雑用水を冷却塔補給水として使用することはできません。

平成15年の省令改正以前から井水を使用している場合は、早急に水道水に切り替えるよう指導しています。切り替えるまでの間、飲用水として井水を使用する際に省令で規定されている水質検査と維持管理を実施する必要があります。

(11) 冷却塔のレジオネラ属菌検査の実施について

Q 冷却塔の冷却水について、レジオネラ属菌の検査を実施しなければならないのでしょうか。

A 建築物衛生法に冷却水のレジオネラ属菌の検査を実施する規定はありませんが、厚生労働省の「建築物における維持管理マニュアル」に基づき管理を行い、冷却塔及び冷却水管の清掃や、日常の薬剤注入の効果を確認する目的で検査することは、より良い維持管理につながるため有効と考えられます。

2 給水・給湯管理

(1) 飲用系の給水管（補給水管）への逆流防止措置について

Q 立入検査で、非飲用系水槽（消防用補給水槽等）に吐水口空間がないので適切な逆流防止措置を講じることと指摘されました。逆止弁を設置すればよいのでしょうか。

A 逆止弁は、弁材料の劣化やサビ、砂などの異物が挟まると逆流防止機能が阻害されるため、逆流防止措置としては確実ではありません。給水管の逆サイフォン現象により生じる逆流事故を防止する最も確実な方法は、吐水口空間（給水口とオーバーフロー口との十分な空間）が確保されていることです。また、補給水槽を設けて飲用系統との縁を切る方法も有効です。

しかし、それにより難しい場合は、減圧式逆流防止器やバキュームブレーカなどの負圧破壊性能をもった逆流防止機器を設置して、確実な逆流防止措置を講じる必要があります。

この負圧破壊性能については、水道法では「給水装置の構造及び材質の基準に関する省令(平成9年厚生省令第14号)」で示されています。

なお、設置場所等の制約から、上記の設備改善による対応が早急に取りれない地下式水槽等では、当面の措置として、貯水槽と同様に、月例点検により給水管が水没していないことを確認し、点検記録を残すようにしてください。

(2) クロスコネクションについて

Q 飲用系の給水管に、冷温水配管が接続されていますが、逆止弁が設置されているのでクロスコネクションにならないと考えていいのでしょうか。

A 逆止弁を設置しても、飲用系統と飲用以外の系統が接続していれば、クロスコネクションになります。逆止弁は、弁の劣化や異物が挟まること等によって逆流防止機能が阻害されるので、完全な逆流防止措置とはいえません。したがって、飲用系からの補給は、補給水槽を設けて間接給水とする等の逆流防止措置が必要となります。

(3) 使用頻度が極端に少ない場所に給水末端がある場合について

Q 飲用系の給水末端が地下の機械室にあります。ほとんど使用されないため残留塩素が検出しにくく、毎日の測定にかなりの時間を費やします。それでもここで、毎日、残留塩素等の検査をするのでしょうか。

A 残留塩素は給水末端で測定することが基本的な考え方ですが、お尋ねのような状況では、便宜的にビルの利用者の使用が想定される給水栓の最も末端に近い箇所を測定箇所としても支障ありません。

なお、使用頻度の低い給水栓であっても、ビルの利用者が使用する可能性があるため、配管内の滞留水を定期的に流す等の措置も検討してください。

(4) 特定建築物以外から給水されている場合の管理について

Q 特定建築物以外の建物から水の供給を受けて特定建築物で使用している場合、供給元である受水槽、中水プラント等の設備管理は必要でしょうか。

A 当該特定建築物と一体的な管理が行われている場合には、管理基準どおりの管理を実施するよう指導しています。

特定建築物の管理者が、全く関与できない建物から給水のみを受けている場合には、当該特定建築物の給水末端で水質管理を実施し、供給元の受水槽等の維持管理記録として、水槽の清掃や点検等の維持管理記録に関する情報を得て、衛生措置の実態を把握してください。

(5) 水道水のみを原水とする雑用水（雑用系上水）を、温水洗浄便座やオストメイトシャワーに使用する場合について

Q トイレ洗浄水として、飲用系統とは異なる給水系統で水道水を使用していますが、温水洗浄便座やオストメイトのシャワー水にこの系統を使用してもよいのでしょうか。

A 温水洗浄便座やオストメイトのシャワー水の使用水は、建築物衛生法施行規則第3条の19に規定する人の生活の用に供する水に該当するため、水道法第4条に規定する水質基準に適合している必要があります。従って、この系統の水を、トイレ洗浄水だけでなく温水洗浄便座やオストメイトのシャワー水にも使用する場合は、飲用系統と同等の管理（受水槽清掃、水質検査等）が必要となります。

(6) 直結栓の残留塩素濃度の低下の原因について

Q ビルへ引き込む水道水の残留塩素濃度が低いように感じます。水道の汚染は考え

られません原因は何でしょうか。

A 東京都水道局では「おいしさに関する目標」として、残留塩素濃度を 0.1 mg/L 以上 0.4 mg/L 以下とするよう低減化対策に取り組んでいます。市町村部の非統合水道においても、同様の取組みが行われることも予想されるので、注意が必要です。

水道法上は、上水道の給水末端で 0.1mg/L の残留塩素濃度が確保できていれば適法ですが、ビルによっては受水槽等の有効容量が過大のために残留塩素が消失する懸念があります。使用水量に見合った適切な有効容量となるよう留意してください。

水道局では、都内 131 箇所の自動水質計器により日々水質をチェックし、朝 9 時の残留塩素濃度のデータを毎日ホームページでお知らせしています。都内においては、ほぼ 0.5mg/L 以下となっています。

(7) 給湯設備の維持管理について

Q 給湯設備がある場合、どのような維持管理が必要でしょうか。

A 中央式給湯設備については、飲料水と同等の水質検査を実施するよう規定されています。中央式ではない給湯設備には水質検査に関する規定がありません。

また、中央式、局所式に限らず貯湯槽を有している場合には、飲用貯水槽と同様の清掃・点検を実施するよう規定されています。レジオネラ属菌等による汚染防止の観点から適切な維持管理が求められています。

中央式給湯設備は、機械室等に加熱装置を設け、配管で必要な場所に給湯する設備のことで、貯湯槽がない場合で循環しているものや、場合によっては、循環式でなく一方通行のものも含まれます。

(8) 貯湯槽のない循環式給湯設備について

Q 中央式給湯設備のうち、貯湯槽のない循環式の給湯設備にはどんな設備がありますか。

A 中央式給湯設備には、貯湯槽を設け循環する方式だけでなく、貯湯槽がなくプレート式等の熱交換器を介して加熱し循環する方式や、循環ポンプや膨張タンク等を内蔵したガス給湯器のユニットによる即時給湯システムも含まれます。

(9) 中央式給湯の日常の水質検査について

Q 中央式給湯を 55℃以上に設定していますが、末端にやけど防止のための安全装置が入っており、水道水が混合されるため末端の温度が 40℃以上になりません。この状態で残留塩素を測定しても良いのでしょうか。

A 中央式給湯設備は遊離残留塩素濃度が 0.1mg/L 以上確保できない場合、その系統から 55℃以上の熱湯が供給される必要があります。混合栓での残留塩素濃度の測定は、水道水が混ざり給湯水の残留塩素濃度や温度が判別できず、この検査の目的に適っていません。

従って、水質検査の際は、水道水側のバルブを閉め、混合水栓から給湯水のみが出るようにして検査する必要があります。

(10) 中央式給湯を冬期のみ使用している場合について

Q 中央式給湯設備を冬期のみ使用している場合、水質検査は必要でしょうか。

A 使用前に貯湯槽の清掃とフラッシング(高温殺菌又は配管等の化学洗浄等をいう。)を実施し、16項目の水質検査を給湯の使用期間中であるおおむね1月から3月までの間に行ってください。

なお、冬期以外の季節に加熱装置を停止している場合でも、給湯栓より飲料水が供給される場合は、通常の飲料水と同様の検査や維持管理が必要になります。

(1 1) 給湯水のレジオネラ属菌の検査について

Q 給湯水についてレジオネラ属菌の検査は必要でしょうか。

A 冷却塔と同様に、給湯水のレジオネラ属菌の検査に関する法令上の規定はありませんが、厚生労働省の「建築物における維持管理マニュアル」に基づき維持管理を行い、日常管理の効果を確認する目的で検査することは有効と考えられます。

3 雑用水管理

(1) 原水にし尿を含む雑用水の用途について

Q 原水にし尿を含む雑用水は、どのような用途に使用できるでしょうか。

A トイレ洗浄水にのみ、使用することができます。

し尿を含む原水を処理した再生水を雑用水として使用する場合は、散水、修景、清掃に使用することはできません。冷却塔補給水、加湿水にも使用できませんので、使用している場合は直ちに水道水へ切り替えてください。

ただし、人に接触するおそれのない用途として、埋設配管を用いた植栽への散水及び隔壁を設け物理的に遮へいされた場所における修景水については使用可能としています。

(2) 地域再生水・広域再生水等を雑用水に使用している場合について

Q 地域再生水・広域再生水等を雑用水に使用している場合、どのような水質管理が必要でしょうか。

A 供給元で水質管理をしても、貯水槽に受水してからは、ビル側での水質管理が必要となります。従って、雑用水の水質保持のために必要な措置(雑用水槽の定期的な清掃及び点検、塩素滅菌器の設置、水質検査等)を講じる必要があります。

(3) 水道水のみを原水とする雑用水(雑用系上水)の水質検査について

Q 飲用系統とは別に水道水のみを原水とした雑用水(雑用系上水)を使用していますが、雑用水としての水質管理は必要でしょうか。

A 雑用系上水の系統については、雑用水としての水質検査の実施は規定されていません。ただし、雑用水槽の点検や清掃は、定期的に、飲用系統に準じた方法で実施する必要があります((4)参照)。

(4) 雑用水槽等の管理について

Q 雑用水槽の点検・清掃の頻度はどの程度がよいのでしょうか。

A 法令上、回数の規定はありません。雑用水槽の点検・清掃については、定期的の実施することと規定されていますが、具体的な頻度は示されていません。

点検は、例示として月1回程度行い、清掃は、原水の種類や点検の結果等から頻度を判断し、定期的の実施するよう指導しています。

(5) 雑用水の残留塩素が検出されにくいことについて

Q 雨水をろ過して雑用水の原水に使用していますが、時期により残留塩素が検出されにくく、検査に苦慮しています。何か良い方法はないでしょうか。

A 雨水を原水とする雑用水は、降雨量が少ない時期は水道水が補給されるため、比較的残留塩素が検出されやすくなります。一方、降雨量が多いときは、雨水と一緒に地表の土砂等が流入するため塩素が消費されて末端から検出されにくくなります。従って、降雨量が多い時期は塩素剤注入量を多めにしてください。

また、消毒に使用する次亜塩素酸ナトリウムは、保管場所の温度が高い、保管時期が長い等の条件下で分解が進み、有効塩素が減少し、消毒効果が低下していきま。従って、次亜塩素酸ナトリウムは長期間保管することのないよう、適量を購入し、保管は冷暗所で行ってください。

なお、原水の水質によっては、水中の有機物に塩素が反応して結合残留塩素になっていることがありますので、遊離残留塩素（基準：0.1 mg/L 以上）が検出されにくい場合は、結合残留塩素（基準：0.4 mg/L 以上）も測定してみてください。

(6) 雑用水の水質検査用検水栓の設置について

Q 雑用水設備には水質検査用の検水栓を設置しなければならないでしょうか。

A 雑用水は建築物衛生法施行規則で定められた頻度で水質検査を実施し、基準に適合していることを確認する必要があります。水質が給水系統全体で確保されていることを確認するため、キー式の給水栓や飲用でない旨の表示といった誤飲防止対策を講じた検水栓を給水末端に設置するよう指導しています。水質検査時に排水が発生するため、検水栓はトイレのSKなどの排水しやすい場所に設置してください。

(7) 上水を循環利用している修景施設の管理について

Q 上水使用の修景施設（噴水、滝など）の水質管理はどうしたらよいでしょうか。

A 水道水を使用した修景施設（雑用系統）には、水質管理の規定はありません。なお、エアロゾルが発生する用途では、レジオネラ症防止対策に配慮した管理を指導しています。

4 排水管理

(1) 排水槽の清掃について

Q 排水槽の清掃は、どのくらいの頻度で行うのでしょうか。

A 法令上は6月以内ごとに1回の清掃が規定されていますが、都では指導基準を規定して4月以内ごとに1回以上の清掃を指導しています（「ビルピット対策指導要綱」にも規定しています。）。

特に、汚水槽や合併槽、厨房排水が流入する雑排水槽などは負荷が高いため、4月以内ごとに1回の清掃を実施しても、スカム等、槽内の汚れが顕著な場合は、さら

に、清掃回数を増やす等の対策が必要な場合もあります。定期点検の状況から適切に判断してください。

なお、廃棄物の処理及び清掃に関する法律では、汚水槽からの汚泥は一般廃棄物、雑排水槽からの汚泥は産業廃棄物に該当するので、それぞれの処理については、同法に基づく処理業の許可を有する者へ委託し、適正処理を確認するためのマニフェスト伝票を保管することが必要となります。

(2) 排水槽へのばっ気・攪拌装置の設置について

Q 流入する排水の負荷が高い汚水槽や雑排水槽には、ばっ気・攪拌装置を設置しなければならないのでしょうか。

A スカムや悪臭の発生が著しく、定期的な清掃だけでは適切な維持管理が困難な場合、その解決策の一つとして設置をお願いしています。

なお、既存の排水槽にばっ気・攪拌装置を設置する場合、大きさ、形状、水位に応じ適切な設置となるよう、事前にメーカー等への十分な確認を行ってください。

(3) グリース阻集器の清掃について

Q グリース阻集器の清掃は、どのくらいの頻度で行うのでしょうか。

A ビルピット対策指導要綱に規定されているとおり、網カゴ内の捕集物と阻集器に溜まったスカム及び油脂類は使用日ごとに除去し、阻集器内部の清掃や汚泥の除去を少なくとも7日ごとに1回実施してください。

ビル管理者は、各テナント等が管理するグリース阻集器の清掃状況についても、定期的に点検を行い、点検・清掃記録を確認するなど、管理状況を把握してください。

(4) グリース阻集器へのばっ気・生物処理・オゾン発生装置等の設置について

Q グリース阻集器にばっ気装置等を設置する場合、法的な規制はありますか。

A ばっ気・生物処理・オゾン発生装置等の設置について、法令等による規制はありません。

しかし、公益社団法人空気調和・衛生工学会規格 SHASE-S 217-2016「グリース阻集器」では、「既存の阻集器に、グリースを分解する菌を投入してばっ気したり、オゾンなどを利用してばっ気したりする処理装置を追加設置してはならない。」としています。

グリース阻集器の役割は、排水中の油脂を浮かせて分離することです。しかし、ばっ気装置等を使用すると、グリース阻集器内で油脂が浮くのを妨げたり、分離した油脂が攪拌されるため、油脂を排水管に流してしまうこととなります。

従って、立入検査の際、ばっ気装置等を営業中に運転している施設には、グリース阻集器の機能が阻害されるため運転しないよう指導しています。

なお、日本阻集器工業会では、上記規格に則ったグリース阻集器認定制度を設けています。ばっ気装置等を含め、同制度で認定を受けた機器であれば、営業中の運転でも支障ない場合も考えられますので、機器の取扱説明書等で確認してください。

(5) グリース阻集器の機能・構造について

Q グリース阻集器の機能・構造に関する留意点は何でしょうか。

A グリース阻集器は、排水中に含まれる油脂及び夾雑物を有効に分離できる機能を有していなければなりません。また、厨房排水が排水管へ流れ込む箇所であるため、排水管からの臭気やねずみ・昆虫等の侵入を遮断できるトラップ機能を持つことも重要です。

東京都では、特定建築物の建築確認申請時審査を行う際、グリース阻集器は高い油脂分離機能が期待できる3槽以上の構造であること、1槽目には網カゴが付いていること、最終槽にはトラップ管が整備されていること等を指導しています。

なお、設置場所についても、上部に配膳台や冷蔵庫などが置かれると日常の管理を行うことができなくなるので、点検・清掃が容易にできる場所とするよう指導しています。

グリース阻集器における油脂及び夾雑物の除去は、排水槽への負荷軽減、排水管のつまり防止、昆虫の発生防止等のため重要です。

5 清掃・ねずみ等の防除

(1) 廃棄物の屋外保管について

Q テナントから排出される廃棄物量が増加したため、廃棄物保管場所に入りきらなくなってしまう、一部を屋外に保管せざるを得ない状態です。どのように管理すればよいでしょうか。

A 廃棄物、再利用物の保管場所の基準については、自治体の条例で規定されていることがあるので、所管の清掃事務所に確認してください。なお、一時的に屋外に保管せざるを得ないような場合は、ねずみ・昆虫等による被害等を防止するため、蓋つきのごみ容器を用いて密閉保管してください。

(2) ねずみ・昆虫等の点検について

Q ねずみ・昆虫等の生息状況等の点検頻度に規定はありますか。

A 建築物衛生法施行規則では、「6月以内ごとに1回（特に発生しやすい場所については2月以内ごとに1回）」定期的に統一的に調査し、当該結果に基づき必要な措置を講ずる。」とされていますが、東京都の指導基準として生息状況等の点検を毎月1回以上実施することとしています。特定建築物維持管理権原者は、特定建築物内の生息状況を専用部、共用部の区別なく把握してください。

点検については、必ずしも専門業者に全館分の月例点検を委託する必要はありません。例えば、専門業者に委託していない専用部については、管理の担当者による管内巡回などの際の目視点検や、ビル利用者からの聞き取り、または専用部の日常清掃を担当する清掃作業員に、清掃時に発生の有無の確認を依頼しても支障ありません。ただし、ねずみ・昆虫等の生息が確認された場合は、トラップ等を活用した、より精度の高い点検方法を検討してください。

なお、毎月の生息状況等の点検の結果、ねずみ・昆虫等の生息が認められなけれ

ば、薬剤散布による駆除を行う必要はありません。

(3) ねずみ・昆虫等の専用部での点検について

Q 専用部は厨房や廃棄物保管場所と比較してねずみ・昆虫等の発生場所になりにくいと思われませんが、毎月の点検が必要でしょうか。

A 現在はねずみ・昆虫等の発生がなくても、荷物やリースの観葉植物などに紛れ込んで虫体や卵が専用部内に持ち込まれる場合があります。また、専用部に置かれた菓子類などの保管が悪く、気付かないうちに餌場にされていた例もあります。専用部でも毎月の点検を実施してください。

(4) 害虫の駆除用にジクロロボス(DDVP)製剤を使用することについて

Q 害虫の発生が多いため、地下階の管理室等に吊り下げ式の蒸散剤（ジクロロボス含有）を使用してもよいでしょうか。

A ジクロロボスは有機リン系の薬剤で、揮発性が高く、人体にも有害であり、劇薬に指定されています。居室では使用せず、汚水槽、雑排水槽の中などの閉鎖空間内に吊り下げ、槽内にのみ揮発するように使用してください。

6 その他

(1) 建築物環境衛生管理技術者の兼任について

(建築物衛生法施行規則第5条の改正関係 令和4年4月1日施行)

Q1 複数の特定建築物を兼任するには保健所等の許可が必要でしょうか。

A1 許可を受ける必要はありません。所有者等が業務の遂行に支障がないことを確認した上で、地域を所管する保健所へ届け出てください。届出方法の詳細は保健所へお問い合わせください。

Q2 兼任する建築物の数に制限はありますか。

A2 業務の遂行に支障がないと所有者等が確認した範囲内で兼任が可能です。所有者等は、建築物の規模・構造設備・維持管理状況、管理技術者の業務量等から総合的に判断することになります。一人の管理技術者が適正な維持管理の状況を担保できる業務量を超えないことを確認してください。

Q3 兼任に係る届出書に添付する書面はありますか。

A3 届出については保健所へお問い合わせください。

Q4 兼任に伴って備えておくべき帳簿書類とは、どのような書類ですか。

A4 業務の遂行に支障がないことを確認した結果が記載された書類（確認書）を保管してください。所有者等以外に特定建築物維持管理権原者がある場合は、当該維持管理権原者の意見に係る書類も一緒に保管してください。また、兼任相手の建築物から提供された書類も保管してください。

なお、立入検査の際には、維持管理に関する書類（空気環境の調整、給水及び排水の管理等）と併せて、当該書面についても確認します。

Q 5 業務の遂行に支障がないことを確認した書面の書式はありますか。

A 5 厚生労働省のウェブサイトに掲載されている「建築物環境衛生管理技術者の選任に関する質疑応答集(Q & A)」別紙 2 の確認書の様式例を参考に作成してください。

Q 6 保健所の立入検査等で指摘事項があった場合、兼任は取り消されるのでしょうか。

A 6 立入検査の目的は、建築物環境衛生管理基準等に従って衛生的な管理がされていることの確認です。指摘事項があった場合、所有者等は改善策を検討、実施することになります。その過程で、兼任の見直しも含めた管理体制の確認を行ってください。

Q 7 建築物衛生法における登録営業所の監督者等との兼務は可能ですか。

A 7 兼務は認められておりません。建築物環境衛生管理技術者は選任された特定建築物における衛生管理の監督が目的であるのに対し、登録営業所の監督者等は当該営業所が管理業務を行う各建築物にわたって監督者等の職務を行う位置付けとなっており、両者の職務から兼務は適切ではないためです。

(2) テナント専用部の維持管理について

Q テナント専用部の維持管理に関して、建築物環境衛生管理技術者はどこまで把握する必要がありますか。

A 建築物衛生法の趣旨は、ビル全体の統一的な維持管理を前提としており、テナント管理の専用フロアや居室においても、建築物環境衛生管理基準が適用されます。建築物環境衛生管理技術者が、テナント専用部の維持管理を総合的に実施できない場合には、維持管理に関する記録などの資料提出を受け、ビル全体の把握に努めてください。

なお、一つの建築物に複数の管理区分があるなど、建築物の維持管理権原が分割され、一元的な管理ができない場合には、管理区分ごとに管理技術者を選任する必要があります。複数の管理技術者が選任されている場合、立入検査等においては、全ての管理技術者の立会いを求めることとなります。

(3) テナント退去後の管理方法について

Q ビルのテナントが退去した後、警備や工事業者等少数の関係者が利用する場合はどのような管理を行えばよいでしょうか。

A 利用するフロアの状況によりますが、原則、関係者が利用する設備、特に給排水設備等を対象に建築物衛生法に基づく管理を行ってください。その際、給水栓末端で残留塩素濃度が基準値以上確保できない場合は、使用を控えてください。

なお、人が全く居らず使用していない居室については、空気環境測定を実施しなくても支障ありません。

給水については、残留塩素の消失した状態が長期間継続すると、給水管内で細菌類が繁殖し、バイオフィーム（生物膜）が形成されることがあります。給水管内にバイオフィームが形成されると、水道水中の残留塩素が消費されて水質基準が保てなくなったり、給水栓からバイオフィームの塊が流出して問題になることがあります。バイオフィームを除去するため、配管洗浄が必要となることもあります。

使用しない給水系統においては、定期的に配管内の水を排出させることで、停滞の状態が長くなるようにすることが望まれます。

排水については、排水が生じた場合、排水槽内に排水が長時間滞留すると悪臭や昆虫の発生につながります。定期に排水槽内の点検を実施し、必要に応じて清掃を実施してください。

ねずみ・昆虫等については、外部からの侵入及び生息の可能性があります。工事等の支障のない範囲で巡回点検等を行ってください。

（４）建築物内に吹付けアスベストが施工されている場合の維持管理について

Q 建築物に吹付けアスベストが残存しているが、どのように管理すればよいでしょうか。

A アスベストについては、建築基準法、労働安全衛生法、大気汚染防止法に規定がありますので、除去等の際の必要な措置については、各法令を所管する行政機関にご相談ください。建築物衛生法にアスベストに関する規定はありませんが、残存している吹付けアスベストについては、「吹付けアスベストに関する室内環境維持管理指導指針」を参考として維持管理を行ってください。

（５）法人としての届出について

Q 法人として届出をする場合、社判、代表者印の押印は必要ないでしょうか。

A 建築物衛生法に関して、都では、全ての押印を廃止しています。法令の規定により法人名称、代表者氏名、事務所所在地の記載が必要になります。

なお、この際の代表者は、代表取締役にあたる役職を示しています。支店長、支社長、支配人等の組織内での権限委任に係る役職は該当しませんのでご注意ください。

資 料

1 ビル衛生検査担当 担当地区

令和5年7月1日現在

担当班名		担当区域
建築物監視指導課 ビル衛生検査担当	ビル衛生検査第1班	千代田区・文京区・大田区・目黒区 島しょ地区
	ビル衛生検査第2班	港区・品川区・世田谷区
	ビル衛生検査第3班	中央区・台東区・墨田区 江東区・葛飾区・江戸川区
	ビル衛生検査第4班	新宿区・渋谷区・中野区・杉並区 豊島区・北区・荒川区・板橋区 練馬区・足立区

【問合せ先】

- 東京都健康安全研究センター広域監視部

建築物監視指導課ビル衛生検査担当（第1～4班）

新宿区百人町3-24-1 本館2階

電話(03)5937-1062（直通） ファクシミリ(03)5937-1099

- 建築物監視指導課ホームページ

届出様式、管理記録票（例）等がダウンロードできます。

URL https://www.tmiph.metro.tokyo.lg.jp/k_kenchiku/bldg/

※ 検索サイト（Google, Yahoo 等）から 東京都 建築物衛生のページ で検索

（主な掲載内容）

- ・建築物衛生法関連の情報
- ・各種届出様式
- ・管理記録票（様式例）
- ・特定建築物に関わる衛生情報
- ・建築物事業登録制度
- ・建築物事業登録営業所一覧

2 建築物衛生法担当窓口

(1) 特別区所管保健所

令和5年7月現在

区名	担当窓口	電話番号	所在地
千代田区	千代田保健所 生活衛生課 環境衛生係	5211-8166	九段南 1-6-17 (千代田会館 8階)
中央区	中央区保健所 生活衛生課 環境衛生係	3541-5938	明石町 12-1
港区	みなと保健所 生活衛生課 生活衛生相談係	6400-0043	三田 1-4-10
新宿区	新宿区保健所 衛生課 環境衛生係	5273-3841	新宿 5-18-21 (第2分庁舎 3階)
文京区	文京保健所 生活衛生課 環境衛生担当	5803-1227	春日 1-16-21 (文京ビックセンター 8階)
台東区	台東保健所 生活衛生課 環境衛生担当	3847-9455	東上野 4-22-8 (健康センター 5階)
墨田区	墨田区保健所 生活衛生課 生活環境係	5608-6939	吾妻橋 1-23-20 (区役所 5階)
江東区	江東区保健所 生活衛生課 環境衛生係	3647-5862	東陽 2-1-1
品川区	品川区保健所 生活衛生課 環境衛生担当	5742-9138	広町 2-1-36 (区役所本庁舎 7階)
目黒区	目黒区保健所 生活衛生課 環境衛生係	5722-9500	上目黒 2-19-15 (総合庁舎 3階)
大田区	大田区保健所 生活衛生課 環境衛生担当 (営業指導)	5764-0693	大森西 1-12-1 (大森地域庁舎 6階)
世田谷区	世田谷保健所 生活保健課 生活環境衛生	5432-2905	世田谷 4-22-33 (区役所第3庁舎 2階)
渋谷区	渋谷区保健所 生活衛生課 環境衛生係	3463-2287	宇田川町 1-1 (区役所 7階)
中野区	中野区保健所 生活衛生課 医薬環境衛生係	3382-6663	中野 2-17-4
杉並区	杉並保健所 生活衛生課 環境衛生担当	3391-1991 (代表)	荻窪 5-20-1
豊島区	池袋保健所 生活衛生課 環境衛生グループ	3987-4176	東池袋 4-42-16
北区	北区保健所 生活衛生課 環境衛生担当	3919-0720	東十条 2-7-3
荒川区	荒川区保健所 生活衛生課 環境衛生係	3802-3111 (内線)426	荒川 2-11-1 (区役所北庁舎 1階)
板橋区	板橋区保健所 生活衛生課 建築物衛生係	3579-2335	大山東町 32-15
練馬区	練馬区保健所 生活衛生課 環境衛生監視担当係	5984-2485	豊玉北 6-12-1 (区役所東庁舎 6階)
足立区	足立保健所 生活衛生課 生活衛生係	3880-5374	中央本町 1-5-3
葛飾区	葛飾区保健所 生活衛生課 環境衛生担当係	3602-1242	青戸 4-15-14 (健康プラザ かつしか内)
江戸川区	江戸川保健所 生活衛生課 環境衛生係	3658-3177 (内線)41~43	東小岩 3-23-3 (小岩健康センター内)

(2) 東京都保健医療局所管保健所

名 称	担当窓口	電話番号	所 在 地	担当市町村	
西多摩保健所	生活環境安全課 環境衛生第1担当 環境衛生第2担当	(0428)22-6141 (代表)	青梅市東青梅 1-167-15	青梅市、福生市、 羽村市、瑞穂町、 奥多摩町、あきる野市、 日の出町、檜原村	
南多摩保健所	生活環境安全課 環境衛生担当	(042)371-7661 (代表)	多摩市永山 2-1-5	日野市、多摩市、稲城市	
多摩立川保健所	生活環境安全課 環境衛生第1担当 環境衛生第2担当	(042)524-5171 (代表)	立川市柴崎町 2-21-19 (東京都立川福祉保健庁舎内)	立川市、昭島市、 国分寺市、国立市、東大 和市、武蔵村山市	
多摩府中保健所		(042)362-2334 (代表)	府中市宮西町 1-26-1 (東京都府中合同庁舎内)	府中市、小金井市、 調布市、狛江市、 武蔵野市、三鷹市	
多摩小平保健所		(042)450-3111 (代表)	小平市花小金井 1-31-24	小平市、西東京市、 東村山市、清瀬市、 東久留米市	
島しょ 保健所	大島出張所	生活環境担当	(04992)2-1436	大島町元町字馬の背 275-4	大島町、新島村、 利島村、神津島村
	三宅出張所		(04994)2-0181	三宅村伊豆 1004	三宅村、御蔵島村
	八丈出張所		(04996)2-1291	八丈町三根 1950-2	八丈町、青ヶ島村
	小笠原出張所		(04998)2-2951	小笠原村父島字清瀬	小笠原村

(3) 市所管保健所

名 称	担当窓口	電話番号	所 在 地	担当市
八王子市保健所	生活衛生課 環境衛生担当	(042)645-5142	八王子市明神町 3-19-2 (東京都八王子合同庁舎 5階)	八王子市
町田市保健所	生活衛生課 環境衛生係	(042)722-7354	町田市中町 2-13-3 (保健所中町庁舎)	町田市

3 登録制度

(1) 登録制度とは

ビルの維持管理業務には、専門的な知識・技能が必要となることから、ビルの清掃、空気環境測定、水質検査、貯水槽の清掃、ねずみ・昆虫等の防除などは、専門業者に委託して行うことが多くなっています。

こうした専門業者は、建築物衛生法に基づいて営業所ごとに、所在地の都道府県知事の登録を受けることができます。登録されたものを登録事業者(登録営業所)と呼びます。

(2) 登録営業所とは

ア 業務内容により次のような業種があります。

業 種	業 務 の 内 容
建 築 物 清 掃 業	建築物における床等の清掃を行う事業 (建築物の外壁や窓の清掃、給排水設備のみの清掃を行う事業は含まない。)
建 築 物 空 気 環 境 測 定 業	建築物における空気環境(浮遊粉じんの量、一酸化炭素の含有率、二酸化炭素の含有率、温度、相対湿度、気流)の測定を行う事業
建築物空気調和用ダクト清掃業	建築物の空気調和用ダクトの清掃を行う事業
建築物飲料水水質検査業	建築物における飲料水について、「水質基準に関する省令」に掲げる事項を厚生労働大臣が定める方法により水質検査を行う事業
建築物飲料水貯水槽清掃業	受水槽、高置水槽等建築物の飲料水の貯水槽の清掃を行う事業
建築物排水管清掃業	建築物の排水管の清掃を行う事業
建築物ねずみ昆虫等防除業	建築物におけるねずみ、昆虫等人の健康を損なう事態を生じさせるおそれのある動物の防除を行う事業
建築物環境衛生総合管理業	建築物における清掃、空気調和設備及び機械換気設備の運転、日常的な点検及び補修(以下「運転等」という。)並びに空気環境の測定、給水及び排水に関する設備の運転等並びに給水栓における水に含まれる遊離残留塩素の検査並びに給水栓における水の色、濁り、臭い及び味の検査であって、特定建築物の衛生的環境の維持管理に必要な程度のもを併せ行う事業

- イ 登録営業所以外の者が、同様の業務を行うことは制限されませんが、登録を受けずに登録を受けた旨の表示又はこれに類する表示をすることは禁止されています。
- ウ 機械器具その他の設備(物的要件)、事業に従事する者の資格(人的要件)及び作業の方法等に関する基準(その他の要件)が、厚生労働省令で定められています。
- エ 都道府県の職員による立入検査を受けています。
- オ 建築物維持管理権原者に対し、必要事項を記入した作業報告書を提出するよう、指導を受けています。

(3) 登録証明書について

登録営業所には、登録番号、有効期間（6年間）等が記載された登録証明書が交付されています。（下表：建築物飲料水貯水槽清掃業における登録番号と有効期間の例）

	例 1	例 2	例 3
登録番号	東京都 56 貯第〇〇〇号	東京都 5 貯第〇〇〇号	東京都 28 貯第〇〇〇号
有効期間	令和 5 年 9 月 29 日から 令和 11 年 9 月 28 日まで	令和 5 年 9 月 29 日から 令和 11 年 9 月 28 日まで	平成 28 年 9 月 29 日から 令和 4 年 9 月 28 日まで
説明	昭和 56 年に初めて登録を受けて、その後登録を重ねている営業所です。	令和 5 年に初めて登録した営業所です。	新たな登録を受けていない場合は、登録営業所ではありません。

(4) 登録営業所の数（令和 5 年 3 月 31 日現在）

業 種	件 数
建 築 物 清 掃 業	434
建 築 物 空 気 環 境 測 定 業	134
建 築 物 空 気 調 和 用 ダ ク ト 清 掃 業	22
建 築 物 飲 料 水 水 質 検 査 業	39
建 築 物 飲 料 水 貯 水 槽 清 掃 業	818
建 築 物 排 水 管 清 掃 業	172
建 築 物 ね ず み 昆 虫 等 防 除 業	293
建 築 物 環 境 衛 生 総 合 管 理 業	345
計	2,257

(5) 登録営業所の一覧

建築物監視指導課ホームページで御覧になれます。

URL https://www.tmiph.metro.tokyo.lg.jp/k_kenchiku/list/

※ 検索サイト（Google,Yahoo 等）から 東京都 建築物衛生のページ で検索

(6) 登録制度に関する問い合わせ先

東京都健康安全研究センター 広域監視部 建築物監視指導課 建築物衛生担当
（東京都健康安全研究センター 本館 2 階 直通 03-5937-1058）

4 建築物環境衛生管理基準等

建築物衛生法では、特定建築物を環境衛生上良好な状態に維持するために必要な措置として、空調管理や給水管理等についての建築物環境衛生管理基準を定めています。

また、東京都では、地域特性を踏まえ、法令等に定めるもののほか、独自に「建築物における衛生的環境の確保に関する法律に基づく事務処理要綱」を定め、その中で「建築物環境衛生管理指導基準」を設けています。

建築物衛生法第4条に基づく「建築物環境衛生管理基準」と東京都独自の「建築物環境衛生管理指導基準」等を表に取りまとめました。

建築物における衛生的環境の確保に関する法律に基づく事務処理要綱（抜粋）

（建築物環境衛生管理指導基準）

第3 特定建築物の監視、指導に当たっては、法令等に定めるもののほか、必要に応じ別に定める建築物環境衛生管理指導基準（別紙1）に従って指導するものとする。

別紙1

建築物環境衛生管理指導基準

- 1 空気環境の定期測定場所については、原則として各階ごとに、居室の用途、面積に応じて選定する。
なお、測定結果に問題点があった場合は、原因究明のための測定及び適切な是正措置を講ずる。
- 2 飲料水の定期水質検査については、原則として給水系統別に末端給水栓で実施する。高置水槽方式の場合には高置水槽の系統別に末端給水栓で実施する。
また、中央式給湯水については、貯湯槽等の系統別に末端給湯水栓で実施する。
- 3 飲料水の水質管理については、色、濁り、臭い、味及び残留塩素濃度を毎日、給水系統別に末端給水栓で実施する。
また、中央式給湯水については、色、濁り、臭い、味及び残留塩素濃度又は、給湯温度を7日以内に1回、給湯水系統別に末端給湯栓で実施する。
- 4 排水槽（雨水貯留槽、湧水槽を除く。）の清掃については、原則として4月以内ごとに1回以上実施する。
- 5 ねずみ等の生息状況の点検については、原則として月に1回以上実施する。

表 建築物環境衛生管理基準等

		法施行規則（厚生労働省令）等	東京都の指導基準等	
空調管理	空気環境の測定	2月以内ごとに1回、各階で測定 （ホルムアルデヒドについては、建築等を行った場合、使用開始日以降最初の6月～9月の間に1回）	空気環境の定期測定の場所については、原則として各階ごとに、居室の用途、面積に応じて選定する。 なお、測定結果に問題点があった場合は、原因究明のための測定及び適切な是正措置を講ずる。	
	浮遊粉じん測定器	1年以内ごとに1回の較正		
	冷却塔・加湿装置・空調排水受けの点検等	使用開始時及び使用開始後1月以内ごとに1回点検し、必要に応じ清掃等を実施		
	冷却塔・冷却水管・加湿装置の清掃	1年以内ごとに1回実施		
給水・給湯管理（飲用・炊事用・浴用等）	貯水（湯）槽の清掃	1年以内ごとに1回実施		
	水質検査	① 6月以内ごと実施（16項目、11項目） ② 毎年6～9月に実施（消毒副生成物12項目） ③ 地下水等使用施設：3年以内ごと実施（有機化学物質等7項目）	飲料水の定期水質検査については、原則として給水系統別に末端給水栓で実施する。高置水槽方式の場合には高置水槽の系統別に末端給水栓で実施する。 また、中央式給湯水については、貯湯槽等の系統別に末端給湯水栓で実施する。	「飲料水貯水槽等維持管理状況報告書」により毎年報告を行う。
	残留塩素等の測定	7日以内ごとに1回実施	飲料水の水質管理については、色、濁り、臭い、味及び残留塩素濃度を毎日、給水系統別に末端給水栓で実施する。 また、中央式給湯水については、色、濁り、臭い、味及び残留塩素濃度又は、給湯温度を7日以内ごとに1回、給湯水系統別に末端給湯栓で実施する。	
	防錆剤の水質検査	2月以内ごとに1回実施		
雑用水の水質管理	散水・修景・清掃の用に供する雑用水の検査	7日以内ごとに1回実施 pH・臭気・外観・残留塩素 2月以内ごとに1回実施 大腸菌・濁度		
	水洗便所の用に供する雑用水の検査	7日以内ごとに1回実施 pH・臭気・外観・残留塩素 2月以内ごとに1回実施 大腸菌		
排水管理		排水に関する設備の掃除を、6月以内ごとに1回実施	排水槽（雨水貯留槽、湧水槽を除く。）の清掃については、原則として4月以内ごとに1回以上実施する。 ※グリース阻集器は使用日ごとに捕集物・油脂を除去し、7日以内ごとに1回清掃を行う。	
清掃および廃棄物処理		日常清掃のほか、6月以内ごとに1回、大掃除を定期的に統一的に実施		
ねずみ等の点検・防除		6月以内ごとに1回（特に発生しやすい場所については2月以内ごとに1回）、定期的に統一的に調査し、当該結果に基づき必要な措置を講ずる。	ねずみ等の生息状況の点検については、原則として月に1回以上実施する。	

※ 建築物における排水槽等の構造、維持管理等に関する指導要綱（ビルピット対策指導要綱）の規定

5 変更（廃止）届出用紙、各種記録用紙（例）

建築物衛生法第5条第3項の規定による変更(廃止)の届出（様式）及び立入検査指導票、各種記録票(例)を掲載しましたので、ご活用ください。

	(ページ)
・特定建築物変更(廃止)届	77
・特定建築物給水用防錆剤 ^{せい} 届出事項変更届	79
・年間管理計画表(例)	80
・空気調和機等設備点検記録票(例)	81
・加湿装置清掃記録(例)	82
・冷却塔の維持管理について	83
・冷却塔のレジオネラ属菌対策について	85
・冷却塔・冷却水管清掃記録(例)	86
・飲料水残留塩素等検査実施記録票(例)	87
・雑用水槽点検記録票(例)	88
・雑用水残留塩素等検査実施記録票(例)	89
・排水槽等点検記録票(例)	90
・グリース阻集器の適正管理	91
・グリース阻集器清掃点検記録(例)	92
・清掃実施計画表(例)	93
・ねずみ等点検・防除記録表(例)	95
・特定建築物立入検査指導票	98
・報告書(立入検査及び帳簿書類審査における措置報告書)	102

お知らせ

- ・ 特定建築物届書及び特定建築物概要等
- ・ 特定建築物変更(廃止)届
- ・ 飲料水貯水槽等維持管理状況報告書
- ・ 立入検査指導事項措置報告書
- ・ 各種点検記録等の様式例

上記について建築物監視指導課ホームページからダウンロードできます。
ご利用ください。

URL https://www.tmiph.metro.tokyo.lg.jp/k_kenchiku/bldg/

※ 検索サイト（Google,Yahoo 等）から で検索

年 月 日

東京都知事

殿

届出者住所

氏 名

電 話 ()

法人にあつては、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名

特 定 建 築 物 変 更 (廃 止) 届

下記のとおり変更(廃止)したので建築物における衛生的環境の確保に関する法律第5条第3項の規定により届け出ます。

記

1 特定建築物の名称

2 特定建築物の所在場所

3 特定建築物の用途

4 変更事項

旧

新

5 変更(廃止)年月日

年 月 日

6 変更(廃止)理由

(添付書類)

- (1) 構造設備の変更の場合は、その説明図
- (2) 建築物環境衛生管理技術者の変更に当たっては、免状本証及びその写し
- (3) 権原を有する者の変更に当たっては、それを証する書類

建築物監視指導課受付

保健所経由印

保健所收受印

記入の留意点

年 月 日

東京都知事

殿

押印は不要です。

届出者住所

氏 名

電 話

変更時は、変更後（現在）
の届出者を記入する。

〔 法人にあつては、その名称、主たる事務所
の所在地及び代表者の氏名 〕

特 定 建 築 物 変 更（ 廃 止 ） 届

下記のとおり変更(廃止)したので建築物における衛生的環境の確保に関する法律第5条第3項の規定により届け出ます。

記

1 特定建築物の名称

2 特定建築物の所在場所

3 特定建築物の用途

複数の変更事項がある場合は、
列挙する。内容が多い場合は別
紙に記載してもよい。

4 変更事項

旧

新

建築物環境衛生管理技術者の変更時は、管理技術者
の住所も記入する。また、兼務の有無、兼務場所の
名称と住所を記入する。

5 変更（廃止）年月日

年 月 日

6 変更（廃止）理由

（添付書類）

- (1) 構造設備の変更の場合は、その説明図
- (2) 建築物環境衛生管理技術者の変更にあつては、免状本証及びその写し
- (3) 権原を有する者の変更にあつては、それを証する書類

建築物環境衛生管理技術者の変更時
は、免状(原本)を持参すること。

建築物監視指導課受付

保健所経由印

保健所收受印

変更届は、所在地の保健所に2部（控え
が必要な場合は3部）ご提出ください。

東京都健康安全研究センター広域監視部建築物監視指導課のホームページ「特定建築物変更(廃止)届」

https://www.tmiph.metro.tokyo.lg.jp/k_kenchiku/bldg/henkou/

年 月 日

東京都知事

殿

届出者住所

氏 名

電 話 ()

〔 法人にあつては、その名称、主たる事務所
の所在地及び代表者の氏名 〕

特定建築物給水用防錆^{せい}剤届出事項変更届

下記のとおり変更したので建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行細則第4条第2項の規定により届け出ます。

記

1 特定建築物の名称

2 特定建築物の所在場所

3 変更事項 (1) 防錆^{せい}剤の種類 (2) 防錆^{せい}剤管理責任者
(3) その他

新

旧

4 変更年月日 年 月 日

5 変更理由

(添付書類)

防錆^{せい}剤管理責任者の変更にあたっては、それを証する書類

建築物監視指導課受付

保健所経由印

保健所收受印

年間管理計画表（ 年度）（例）

年 月 日作成

維持管理項目		頻度	年												備考		
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3			
空調設備	空調機内外の点検・整備	定期													告示		
	排水受けの点検(清掃)	1回/1月													規則		
	加湿装置の点検・整備	1回/1月													規則		
	加湿装置の清掃	1回/1年													規則		
	冷却塔・冷却水管の清掃	1回/1年													規則		
	冷却塔の点検・整備	1回/1月													規則		
	空気環境測定	1回/2月													規則		
	粉じん計較正	1回/年													要領		
給水設備	貯水槽(貯湯槽含む)設備	受水槽・高置水槽清掃	1回/1年												規則		
		給水設備点検・整備	1回/1月												指導		
		貯湯槽内の攪拌・排出	定期												告示		
		水質検査	16(11)項目	1回/6月												規則	
			消毒副生成物	1回/年													6～9月
			有機化学物質	1回/3年													地下水
			全項目 51 項目	使用前													
		遊離残留塩素等	毎日												指導		
	配管	管損傷・水漏れ等点検	定期												告示		
		汚水等逆流、吸入点検	定期												告示		
防錆剤の水質検査		1回/2月												告示			
雑用水	雑用水槽の点検・清掃	定期												告示			
	水質	pH・臭気・外観・遊離残留塩素	1回/7日											規則			
		濁度・大腸菌	1回/2月											規則			
排水設備	汚水槽・雑排水槽の清掃	1回/4月												指導			
	排水槽等の点検	1回/1月												指導			
	ゲリス阻集器の点検・清掃	使用日毎												指導			
ね	生息状況調査等	1回/1月											指導				
清掃	日常清掃	毎日											規則				
	大掃除	1回/6月											規則				
	清掃機械・器具点検	定期											告示				
ア	吹付けアスベストの点検	定期											指導				

規則：建築物衛生法施行規則(省令)
 告示：厚生労働省告示第119号
 要領：建築物環境衛生維持管理要領

空気調和機等設備点検記録票（様式例）

年 月

点検項目	機器名 頻度	1	4	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	空	各	1
		3	5	階	階	階	階	階	階	階	階	階	階	階	調	階
		階	階	東	西	東	西	東	西	東	西	東	西	用	排	階
		外	外	系	系	系	系	系	系	系	系	系	系	CT	気	排
		調	調	統	統	統	統	統	統	統	統	統	統		設	気
		機	機	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		備	設
		備	備	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			備
		機	機	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C			
排水受けの点検・清掃(法定 1/月)	1/月													/	/	/
加湿材・エリミネータ・スプレーノズル等の点検(法定 使用期間中 1/月)	1/月			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
加湿装置の清掃(法定 1/年)	1/年			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
加湿用貯水槽の清掃	使用前			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
冷却塔(水の汚れ・スライム等)、散水装置、充てん材、エリミネータ・ホールタップ・送風機等の点検(法定 使用期間中 1/月)	1/月	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/
冷却塔下部水槽の清掃	1/月	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/
冷却塔・冷却水管の清掃(法定 1/年)	1/年	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/
エアフィルタ等の汚れ状況の点検	1/月													/	/	/
コイルの汚れ状況の点検	1/月													/	/	/
送風機・排風機の運転状態	1/月													/		/
ダンパーの作動状況	1/月													/	/	/
吹出・吸込口周辺の清掃	1/年													/		/
自動制御装置の調整・点検	4/年															/
設定温湿度と室内温湿度の差	1/月													/	/	/
隔測温湿度計の検出部の状況	1/月													/	/	/
グリースフィルタ、フードの汚れ状況の点検	1/月	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
※外調機の加湿装置は気化式、冷却塔は直流開放型		記入例 ○:良 ✖:不良 △:不十分 /:設備無														
備 考																

上記の項目を参考に各ビルの空調システムに合わせて記録票を作成してください。

加湿装置清掃記録（様式例）

1. ビル名	
2. 実施年月日	年 月 日（ ）
3. 実施者	
4. 加湿装置種別	気化(滴下浸透式・浸透膜式) ・ 蒸気(蒸気噴霧式・蒸気発生式) 水スプレー ・ 超音波 ・ その他（ ）
5. 加湿装置の設置階や 空調機名等	
6. 清掃部位	加湿材 ・ ストレーナ ・ 補給水配管 ・ 補給水槽 ・ ノズル エリミネータ ・ ドレンパン ・ その他（ ）
7. 清掃方法	(1)加湿材（エレメント・モジュール） ブラッシング、薬品洗浄※1、流水洗浄、保管状況※2 など具体的な方法を記入
	※1 薬品洗浄の場合 ・ 洗浄剤名： ・ 使用濃度： ・ 使用量：
	※2 清掃後の加湿材保管状況 取り外して保管 ・ 設置したまま ・ その他（ ）
	(2)ノズル・ストレーナ・その他 拭き取り ・ 堆積物の除去 ・ その他（ ）
	(3)加湿用補給水槽 作業工程を記入（作業報告書を添付）
8. 実施結果 (清掃前後の写真)	

冷却塔の維持管理について

平成15年度、建築物衛生法の法令改正によって、レジオネラ症防止対策の観点から、冷却塔に関する維持管理基準が追加されました。さらに、平成19年度には、厚生労働省が、「建築物における維持管理マニュアル」の中で、冷却塔に関する維持管理を示しています。

レジオネラ症を未然に防ぐためにも、以下の点に留意しましょう。

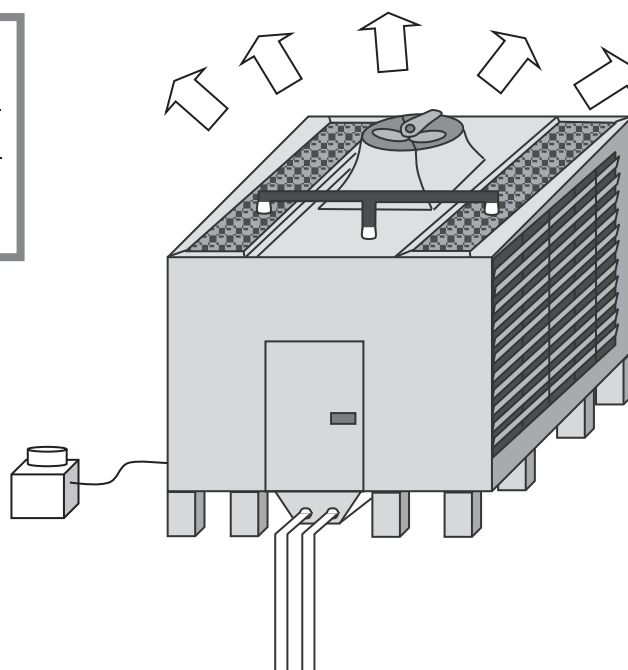
人が出入りできる場所に設置されている場合や近くに外気取入口がある場合は要注意！

＜冷却塔の点検＞

- 冷却塔および冷却水について、一月以内ごとに一回、定期的に、その汚れの状況を点検し、必要に応じ、その清掃及び換水等を行うこと（法令）

＜冷却塔の清掃＞

- 一年以内ごとに一回、定期的に行うこと（法令）
- 使用期間中は、毎月一回程度の物理的洗浄を行う（維持管理マニュアル）。また、使用開始時及び使用終了時についても物理的洗浄を行う。



＜冷却水管の清掃＞

- 一年以内ごとに一回、定期的に行うこと（法令）
- 使用開始時及び使用終了後に化学洗浄を実施する（維持管理マニュアル）。
- 循環水の汚れが激しい場合は、ブロー量を多くするか又は全ブローを行う（維持管理マニュアル）。

＜冷却水への殺菌剤添加＞

冷却塔の運転中は殺菌剤を連続的に投入することが必要です。また、洗浄殺菌効果を維持するためにスケール防止やスライム防止等の水処理を行うことも重要です（維持管理マニュアル）。

＜冷却塔に供給する水＞

水道法第四条に規定する水質基準に適合させるため必要な措置を講じる（法令）と規定されています。冷却塔補給用の水槽を設けている場合は、水槽の清掃等も行い、適切な水質を維持しましょう。

＜レジオネラ属菌検査＞

レジオネラ属菌抑制対策の効果確認とともに冷却水系の適正な管理のために行うことが推奨されます（維持管理マニュアル）。

<年間管理のポイント>

- 冷却塔の清掃・点検・冷却水管の清掃は、年間管理計画に項目を作り、実施漏れをなくす。
- 冷却塔の点検表を作り、状況を詳細に点検し、記録する。
- 冷却水管の清掃は、記録表を作り、清掃実施状況を詳細に記録する。
- 使用殺菌剤の効果を把握し、適切に使用する。

○ 水管洗浄剤の種類と特徴

①過酸化水素

有機物を酸化分解し殺菌する。酸素発泡しスライムを剥離させる。

②塩素剤（次亜塩素酸ナトリウム溶液等）

有機物を酸化分解し殺菌する。消費量を見ながらの補充添加が必要である。必要に応じ腐食防止剤を併用する。

③各種有機系殺菌剤

金属に対する腐食性が低い。

○ 殺菌剤の種類（「建築物における維持管理マニュアル」での分類）

①多機能型

スケール防止剤、腐食防止剤、スライムコントロール剤とレジオネラ属菌の殺菌剤を含有するものです。薬注装置を使用し、連続的に注入して、その効果を発揮します。

②単一機能型

スライムコントロール・レジオネラ属菌の殺菌機能を有するものです。腐食防止・スケール防止機能を有する薬剤を別途注入します。

<レジオネラ症とは？>

レジオネラ症は、「①レジオネラ肺炎」と「②ポンティアック熱」の2つに分けられます。

①レジオネラ肺炎

潜伏期間は2～10日。高熱、寒気、筋肉痛、吐き気、意識障害などを主な症状とする肺炎で、時として重症になり死に至る場合もある。

②ポンティアック熱

潜伏期間は1～2日。発熱を主症状とした非肺炎型疾患で、発熱、寒気、筋肉痛が見られ、一般に数日で軽快する。

また、レジオネラ肺炎は、乳幼児や高齢者、病気にかかっている人など、抵抗力の弱い人が感染しやすいという特徴があります。レジオネラ症は、人から人へ感染することはありませんが、共通の感染源（冷却塔の冷却水、循環式浴槽等）から複数の人が感染することがあります。

○参考資料（ホームページ）

東京都健康安全研究センター「建築物衛生のページ」

https://www.tmph.metro.tokyo.lg.jp/k_kenchiku/

厚生労働省「建築物における維持管理マニュアル」

<http://www.mhlw.go.jp/bunya/kenkou/seikatsu-eisei09/03.html>

【発行元】

東京都健康安全研究センター 広域監視部 建築物監視指導課 ビル衛生検査担当
東京都新宿区百人町3-24-1
03-5937-1062

冷却塔のレジオネラ属菌対策について

平成15年度、建築物衛生法の法令改正によって、レジオネラ症防止対策の観点から、冷却塔に関する維持管理基準が追加されました。さらに、平成19年度には、厚生労働省の「建築物における維持管理マニュアル」の中で、レジオネラ症の発生を防止するために、冷却塔の冷却水管の化学洗浄について示しています。

〈「建築物における維持管理マニュアル」より抜粋〉

◆化学的洗浄について

冷却水系を化学的に殺菌洗浄するには、過酸化水素、塩酸、又は有機酸などの酸を循環させる。化学的洗浄によって冷却水系全体がかなりの程度まで殺菌され、レジオネラ属菌数も検出限界以下となる。しかし、化学的洗浄の効果は持続しないので、条件によってレジオネラ属菌数は2週間前後で洗浄前の状態に復帰する。この洗浄に用いる薬剤によっては、スケール、スライムも同時に除去されるが、腐食性の強い薬剤を使用する場合は、系内の金属素材の腐食防止に十分配慮しなければならない。

(1) 化学的洗浄剤の種類と特徴

表 1-Ⅱ-2 化学的洗浄剤	主な目的	使用濃度	特徴
過酸化水素又は過炭酸塩	スライム洗浄、殺菌	数%	有機物を酸化分解し殺菌。 酸素発砲しスライム剥離。
塩素剤：次亜塩素酸ナトリウム溶液等	スライム洗浄、殺菌	残留塩素として 5~10mg/L	有機物を酸化分解し殺菌。 消費量を見ながらの補充追加が必要。必要に応じ腐食防止剤を併用。
各種有機系殺菌剤	スライム洗浄、殺菌	数百mg/L (薬剤の種類により異なる)	金属に対する腐食性低い。

(2) 洗浄のタイミング

- (i) 冷却塔の運転開始時。
- (ii) 冷却塔の運転終了時。
- (iii) レジオネラ属菌が100CFU/100mL以上検出された場合直ちに洗浄。洗浄後、検出限界以下(10CFU/100mL未満)であることを確認。
- (iv) 緊急時：レジオネラ症患者の集団発生が確認あるいは推定された場合、検水保存の上、直ちに洗浄。洗浄後、検出限界以下(10CFU/100mL未満)であることを確認。

○参考資料（ホームページ）

東京都健康安全研究センター「建築物衛生のページ」

https://www.tmiph.metro.tokyo.lg.jp/k_kenchiku/

厚生労働省「建築物における維持管理マニュアル」

<http://www.mhlw.go.jp/bunya/kenkou/seikatsu-eisei09/03.html>

冷却塔・冷却水管清掃記録（様式例）

1 対象ビル名 _____

2 実施年月日 _____

3 実施者 _____

4 冷却塔名 _____

冷却塔の種類：開放型（向流・直交流）、密閉型（向流・直交流）※○で囲む

5 実施方法 全換水：実施 ・ 未実施（○で囲む）

注1 実施方法は、清掃工程を詳細に記入

注2 化学洗浄を実施した場合は、洗浄剤名、濃度、使用量を明記

6 実施結果

清掃前後の写真等を添付してください。

残留塩素等検査実施記録票 (例)

飲料水・給湯水

ビル名	
実施月	年 月分

点 検 日 時			検 査 者	検査場所 ()					備 考※
日	曜日	時 刻		遊 離 残留塩素	色	濁り	臭い	味	
1		:							
2		:							
3		:							
4		:							
5		:							
6		:							
7		:							
8		:							
9		:							
10		:							
11		:							
12		:							
13		:							
14		:							
15		:							
16		:							
17		:							
18		:							
19		:							
20		:							
21		:							
22		:							
23		:							
24		:							
25		:							
26		:							
27		:							
28		:							
29		:							
30		:							
31		:							

実施方法 : (DPD 法・)

※必要に応じて給湯水の温度を記入

雑用水槽点検記録票 (例)

点検 (受水槽・高置水槽・副受水槽等)

受水槽有効容量：

年 作成

項 目	点検月日	月	日	月	日	月	日	月	日	月	日	月	日
	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
水槽内壁の損傷、劣化等の状況													
水漏れ、外壁の損傷、錆、腐食													
マンホール密閉状況													
オーバーフロー管、水抜管の防虫網													
ボールタップ、満減水警報装置													
塩素滅菌器の機能等													
給水ポンプの揚水量、作動状況													
配管	管、バルブの損傷												
	錆、腐食												
	スライム・スケールの付着												
	吐水口空間の保持状況												
貯水槽清掃実施日													
水質検査実施日													

備考：

- 凡 例
- 良
 - レ 不備
 - △ 不十分
 - / 設備無

雑用水残留塩素等検査実施記録票(例)

年 月分

点 検 日 時			検 査 者	検査場所* ()				備 考
日	曜日	時 刻		遊 離 残留塩素	pH 値	臭 気	外 観	
1		:						
2		:						
3		:						
4		:						
5		:						
6		:						
7		:						
8		:						
9		:						
10		:						
11		:						
12		:						
13		:						
14		:						
15		:						
16		:						
17		:						
18		:						
19		:						
20		:						
21		:						
22		:						
23		:						
24		:						
25		:						
26		:						
27		:						
28		:						
29		:						
30		:						
31		:						

*原則として末端給水栓とする。

濁度・大腸菌については、別途に1回/2月ごと検査を実施する（使用用途が水洗便所の場合は大腸菌のみ）。

排水槽等点検記録票 (例)

年 作成

点検項目		点検月日		月	月	月	月	月	月	月	月	月	月
		日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日
排水槽	浮遊物及び沈殿物の状況												
	壁面等損傷、亀裂及び錆の発生状況												
	マンホールの密閉状況												
	害虫の発生状況												
	悪臭の有無												
付帯設備	満減水警報装置												
	フロートスイッチ												
	電極式制御装置												
	タイマー												
	排水ポンプ												
	フート弁												
	排水管及び通気管												
	防虫網												
	グリース阻集器												
	トラップ												
	曝気装置												
	攪拌装置												
排水用補助ポンプ													
排水槽清掃実施日													

備考

記入例

○ 良	△ 不十分
∟ 不良	/ 設備無

グリース阻集器の適正管理

グリース阻集器の日常清掃

グリース阻集器の清掃を怠ると機能が低下するだけでなく害虫や悪臭の発生につながります。日常清掃を徹底し、阻集器が有効に機能するようにしましょう。

浮上した油脂の除去（毎日実施）



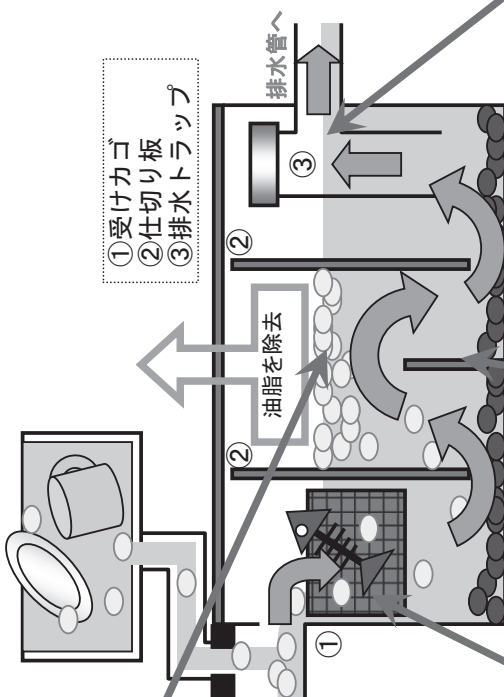
金網などですくい上げ、産業廃棄物として処分します。

受けカゴの清掃（毎日実施）



カゴを取り外して清掃します。

グリース阻集器とは



厨房等の排水には油脂が多く含まれており、そのまま流すと排水管や下水管が詰まるおそれがあります。

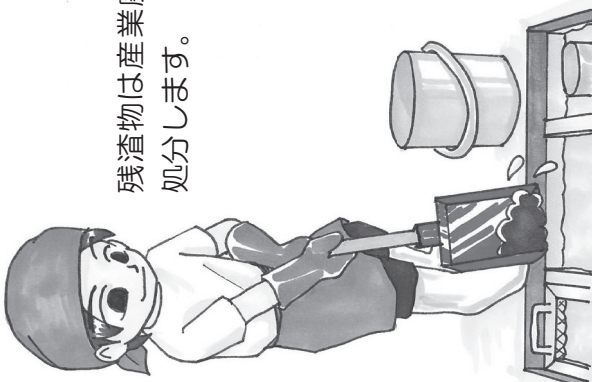
そこで、グリース阻集器の内部で排水の流れを遅らせ、油脂を浮上させます。

この油脂を除去することで、排水管や下水道に油脂が流入することを防いでいます。

したがって、下記のごことは油脂の除去の妨げになるので、やめましょう。

- × 仕切り板を外す。
- × トラップ管のキャップを外す。
- × 熱湯を流す。
- × 阻集器内にエアアースを吹き込む。

底部の残渣の除去（週1回以上実施）



残渣物は産業廃棄物として処分します。

排水トラップ内部の清掃（2～3ヶ月に1回実施）



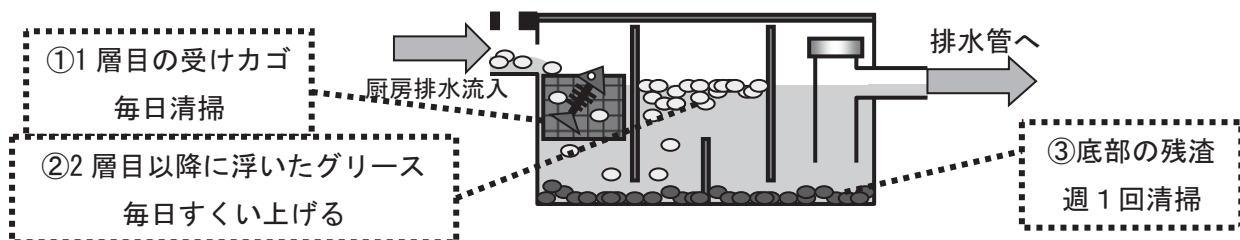
清掃後は、トラップ管のキャップを忘れずに元に戻します。

グリース阻集器清掃点検記録（例）

年 月

店舗名（ ）

日	曜日	時刻	清掃者	①受けカゴ	②浮いたグリース	③底部の残渣	備考
1		:					
2		:					
3		:					
4		:					
5		:					
6		:					
7		:					
8		:					
9		:					
10		:					
11		:					
12		:					
13		:					
14		:					
15		:					
16		:					
17		:					
18		:					
19		:					
20		:					
21		:					
22		:					
23		:					
24		:					
25		:					
26		:					
27		:					
28		:					
29		:					
30		:					
31		:					



清掃実施計画表（例）

年度分																	
	区域	共用区域							専用区域					管理区域			
	作業箇所	玄関ホール	廊下	階段	給湯所	便所・洗面所	屋上・屋外	エレベーター	事務室	役員室	会議室・応接室	事務機械室	食堂	書庫	外壁	窓ガラス	
	清掃作業																
日 常 清 掃	床の掃き拭き																
	じゅうたん掃除																
	壁面(低所)ほこり払い																
	机上掃除																
	窓枠・窓台ほこり払い																
	吸い殻処理																
	紙屑、ごみ処理																
	茶殻、厨芥処理																
	階段手すり拭き																
	流し場掃除																
	衛生陶器掃除																
	汚物入れ掃除																
	鏡まわり掃除																
	衛生消耗品補充																
	マット掃除																
定 期 清 掃	床面ワックス塗装																
	金属磨き																
	高所ほこり払い																
	壁、大理石磨き																
	扉、間仕切り掃除																
	マット洗淨																
	排水溝掃除																
	金属外装磨き																
	ガラス、金属類の掃除																
特 別 清 掃																	

清掃実施計画表（作成例）

年度分

	区域	共用区域						専用区域						管理区域		
	作業箇所	玄関ホール	廊下	階段	給湯所	便所・洗面所	屋上・屋外	エレベーター	事務室	役員室	会議室・応接室	事務機械室	食堂	書庫	外壁	窓ガラス
日 常 清 掃	清掃作業															
	床の掃き拭き	4/日	2/日	2/日	2/日	2/日	2/日	2/日	1/日	1/日	1/日	1/日	1/日	1/日		
	じゅうたん掃除								1/日							
	壁面(低所)ほこり払い	1/日	1/日	1/日	1/日	1/日			1/日	1/日	1/日	1/日	1/日	1/日		
	机上掃除								1/日	1/日	1/日	1/日	1/日	1/日		
	窓枠・窓台ほこり払い								1/日	1/日	1/日	1/日	1/日	1/日		
	吸い殻処理	1/日				1/日			1/日	1/日	1/日	1/日	1/日	1/日		
	紙屑、ごみ処理	1/日				1/日			1/日	1/日	1/日	1/日	1/日	1/日		
	茶殻、厨芥処理				1/日								1/日			
	階段手すり拭き			2/日												
	流し場掃除															
	衛生陶器掃除					1/日										
	汚物入れ掃除					1/日										
	鏡まわり掃除					1/日										
	衛生消耗品補充					1/日										
マット掃除					1/日											
定 期 清 掃	床面ワックス塗装	1/週	1/週	1/週					2/月		2/月	2/月	2/月	2/月		
	金属磨き	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週		
	高所ほこり払い	3/月	3/月	3/月	3/月	3/月	3/月	3/月	3/月	3/月	3/月	3/月	3/月	3/月		
	壁、大理石磨き															
	扉、間仕切り掃除	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週		
	マット洗淨	1/週														
	排水溝掃除															
	金属外装磨き															
	ガラス、金属類の掃除															
特 別 清 掃																

作業箇所・清掃作業別に
清掃の頻度を記入します。

(例) 1/日、2/日、1/週、1/月など

ねずみ等点検・防除記録表 (例)

年 作成

点検項目		点検月日	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月
			日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日
ねずみ等の発生・生息状況	各階	事務室												
		給湯室												
		トイレ												
	厨房	食品保管場所												
		グリース阻集器												
	排水槽	汚水槽												
		雑排水槽												
		湧水槽												
		雨水槽												
	廃棄物の保管場所													
	リサイクル室													
	防虫設備													
	防除※	全館												
		重点												
効果判定														

備考

記入例 (生息状況)

○	良好	+	少数 (5匹以下)
++	多数	/	非該当

※防除の詳細は別紙参照

上記の項目を参考に、各ビルの現状に合わせた点検表を作成してください

ねずみ等点検・防除記録表 (記入例)

年 作成

点検項目		点検月日	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
			1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日
ねずみ等の発生・生息状況	各階	事務室	○	○	+	○	+	○	○	○	○	○	○	○
		給湯室	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		トイレ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	厨房	食品保管場所	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		グリース阻集器	++	+	+	+	+	+	+	+	○	○	○	○
	排水槽	汚水槽	○	++	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		雑排水槽	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		湧水槽	○	++	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		雨水槽	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	廃棄物の保管場所		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	リサイクル室		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	防虫設備		○	×	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○
防除※	全館	/	/	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/	
	重点	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	効果判定	/	16	/	/	15	/	/	/	/	/	/	/	

備考

4/1：グリース阻集器に多数のゴキブリ発生有り。日常清掃を励行する。
 5/1：廃棄物置場の給気口防虫網破損→6/5 修繕。
 5/1：汚水槽、湧水槽にチョウバエ発生有り。重点防除実施。
 8/1：2階～10階事務室内でゴキブリ発生確認。全館防除実施。

記入例 (生息状況)

○ 良好 + 少数
(5匹以下)
 ++ 多数 / 非該当

※防除の詳細は別紙参照

上記の項目を参考に、各ビルの現状に合わせた点検表を作成してください

ねずみ・衛生害虫等点検記録票

建築物名称 _____

点 検 年 月 日		年 月 日 ()			点検者			
点 検 区 分		定期、駆除後、重点(場所、対象種)、その他 ()						
場 所		種 別 及 び 生 息 状 況					管 理 状 況	
階	名 称	ねずみ	ゴキブリ	カ	ハエ	チョウバエ		
生 息 状 況		(-) いない、(+)いる、(++)多い、(+++) 大変多い						
処 理 経 過								
特 記 事 項								

特定建築物立入検査指導票

別記第1号様式

特定建築物立入検査指導票

「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」 第11条第1項 に基づく立入検査結果は次のとおりです。

令和 年 月 日

東京都健康安全研究センター広域監視部
建築物監視指導課ビル衛生検査担当

検査施設	名称			
	所在地		整理番号	T
	届出者		延べ建築面積	m ²
	維持管理権原者		特定用途部分の延べ面積	m ²
	建築物環境衛生管理技術者		主な特定用途	
検査(調査)年月日		年 月 日から 年 月 日まで		
検査者		立会者	(連絡先：電話番号)	

〔指導事項〕
上記の指導事項に対する改善の措置に関する報告書を 年 月 日までに、下記に提出してください。

1 帳簿書類等の審査結果

項目	No.	検査項目	判定
理年 計 画 管	1	年間管理計画(環境衛生上の維持管理計画)を作成し、業務の進行管理を行っていること。	
	2	空気環境を定期的に測定していること。	
空 調 管 理	3	空気環境の測定方法が適切であること。(回数・場所・測定器等)	
	4	空気環境が基準に適合していること。(温度・湿度・気流・CO・CO ₂ ・粉じん・ホルムアルデヒド)	
	5	空気環境が常に不適な場所については改善の計画があること。	
	6	フィルタ・冷温水コイル・排水受け・加湿減湿装置・送風機・自動制御装置等の点検・清掃等を行っていること。	
	7	冷却塔・冷却水管の点検・清掃等を適切に行っていること。	
給 水 ・ 給 湯 管 理	8	貯水槽(受水槽・高置水槽・貯湯槽等)を1年以内ごとに1回、清掃していること。	給水 給湯
	9	貯水槽の清掃方法が適切であること。	
	10	水質検査を定期的に行っていること。	
	11	水質が基準に適合していること。 (不適項目:)	
	12	給水栓における残留塩素・色・濁り・臭い・味について検査していること。	
	13	給水栓における残留塩素・色・濁り・臭い・味について基準に適合していること。	
	14	水質が不適であった場合の措置が適切であること。	
	15	貯水槽・ボールタップ・満減水警報装置・給水ポンプ等の点検・整備を行っていること。	
16	防錆剤を注入している場合は濃度を定期的に検査し、使用基準に適合していること。		

項目	No.	検査項目	判定
雑 用 水 管 理	17	雑用水に関する設備の点検・清掃等を適切に行っていること。 (原水:) (用途:)	
	18	雑用水の水質検査を定期的に行っていること。	
排 水 管 理	19	排水設備を定期的に清掃していること。	
	20	排水設備の清掃方法が適切であること。	
	21	排水槽及びポンプ、満減水警報装置・グリース阻集器等の付帯設備を定期的に点検していること。	
清 掃	22	日常清掃・大掃除を実施していること。	
ね ず み 等 の 防 除	23	生息状況の点検を定期的に行っていること。	
	24	点検に基づき必要な措置が行われていること。	
ア ス ベ ス ト	25	吹付けアスベストのある場合は、点検を実施していること。	
図 面 類	26	建築物の平面図及び断面図を整備していること。	
	27	設備の系統図等を整備していること(空調及び給排水の系統図・貯水槽及び排水槽の詳細図・主要な機器の型式、性能及び配置を示す書類、兼任に係る確認書)。	

判定欄のみかた	<input type="checkbox"/> …完備・良好	<input checked="" type="checkbox"/> …不備・不良	<input type="checkbox"/> …一部不備・不十分	<input type="checkbox"/> 注…要注意	<input checked="" type="checkbox"/> …該当せず
---------	---------------------------------	--	------------------------------------	--------------------------------	---

2 設備の点検結果

(1) 空調管理

項目	No.	検査項目	判定
外気取入口	28	排気口や冷却塔が、外気取入口に悪影響を与えていないこと。	
	29	排気口や冷却塔が、隣接ビルの外気取入口などに悪影響を与えていないこと。	
空調調和設備等	30	空調機周囲又は空調機械室内が汚れていたり、物置化していないこと。	
	31	空調機フィルタ・冷温水コイル・送風機・加湿減湿装置等の維持管理が良好であること。	
	32	ダンパ・自動制御装置等に、汚れや機能不良がないこと。	
	33	吹出口及び還気口に汚れや障害物がないこと。	
	34	冷却塔の維持管理が良好であること。	
	35	従業員控室・便所・湯沸室・駐車場等の換気状況が良好であること。	
その他	36	厨房グリースフィルタ等が、著しく汚れていないこと。	
	37	居室の空気環境等がおおむね良好であること。	

(2) 給水・給湯管理

項目	No.	検査項目	受水	高置
			槽	水槽
貯水槽等	38	貯水槽の周囲・ポンプ室等に汚れ・損傷及び付帯設備の異常がないこと。		
	39	貯水槽内部に異常がないこと。		
	40	貯水槽の容量・配管等が適正で水質が良好であること。		
	41	マンホールの位置・大きさ・立ち上げ・防水・施錠等が良好であること。		
	42	吐水口空間・排水口空間が確保されていること。		
	43	オーバーフロー管・通気管の防虫網の整備が良好であること。		
措置防止	44	給湯設備等の維持管理が良好であること。		
	45	飲用以外の設備(冷却塔・膨張水槽・消防用水槽・雑用水槽等)からの逆流のおそれがないこと。		
防錆剤	46	クロスコネクションがないこと		
	47	防錆剤等の注入方法・管理状況が良好であること。		

(3) 雑用水管理

項目	No.	検査項目	判定
雑用水	48	使用用途・誤飲防止の表示等が適切であること。 (原水:) (用途:)	
	49	雑用水槽・配管設備・塩素滅菌器等の整備が良好であること。	
	50	修景水等の設備・水質等の維持管理が良好であること。	

(4) 排水管理

項目	No.	検査項目	判定
排水槽	51	槽の点検・清掃が困難でないこと。	
	52	悪臭及び浮遊物等の発生が著しくないこと。	
付帯設備	53	排水管、トラップ等の詰まり・漏れ・悪臭の発生・封水切れ・沈殿物等が著しくないこと。	
	54	厨房排水に対してグリース阻集器が有効な場所に設置されていること。	
	55	グリース阻集器の詰まり・悪臭の発生・沈殿物・浮遊物が著しくないこと。	

(5) 清掃等

項目	No.	検査項目	判定
清掃	56	清掃用具類が整然と保管され破損等がないこと	
	57	清掃状況が良好であること。	
廃棄物等	58	廃棄物・再利用物の保管場所とその付帯設備(洗浄・排水・換気)が確保されていること。	
	59	廃棄物・再利用物の保管状況が良好であること。	

(6) ねずみ等の防除

項目	No.	検査項目	判定
ねずみ等	60	厨房・食品庫・廃棄物保管場所等は、ねずみ・昆虫等の出入を防ぐ構造であること。	
	61	食料品・厨芥類等の保管状況が良好であること。	
	62	ねずみ・昆虫等生息状況 種類 生息場所 () () () () () ()	

(7) 吹付けアスベスト

項目	No.	検査項目	判定
アスベスト吹付け	63	吹付けアスベストが利用者等に危険な状態で放置されていないこと。	

3 空気環境等の測定結果

年 月 日 天気 ()

測定項目 測定場所	測定時刻 時:分	在室者		温度		相対湿度		気流 m/秒	二酸化炭素 ppm	一酸化炭素 ppm	浮遊粉じん mg/m ³	ホルムアルデヒド ppm	遊離残留塩素 mg/ℓ	備考		
		人数 人	喫煙 人	床上約120 cm	床上約120 cm	°C	°C								%	
外気 ()	:															
F	:															
F	:															
F	:															
F	:															
F	:															
管理基準値				18 ~28	40~70		0.5 以下	1000 以下	6 以下	0.15 以下	0.08 以下	0.1 以上				
使用機器名	温度 ()		二酸化炭素 ()		湿度 ()		一酸化炭素 ()		気流 ()		浮遊粉じん ()		ホルムアルデヒド ()		遊離残留塩素 ()	

4 業務実施状況

管理項目		実施頻度等	
空調管理	空気環境測定	回/月	
	ホルムアルデヒド測定		
	冷却塔清掃	回/年	
	冷却水管清掃	回/年	
	加湿装置清掃	回/年	
給水・給湯管理	受水槽・高置水槽清掃	回/年	
	貯湯槽清掃	回/年	
	16項目	水	回/月
		湯	回/月
	消毒副生成物	水	
		湯	
	11項目	水	回/月
湯		回/月	
防錆剤	回/月		
雑用水質	雑用水槽の清掃	回/年	
	pH・臭気・外観・残留塩素	回/日	
	大腸菌・濁度	回/月	
排水	汚水槽清掃	回/年	
	雑排水槽清掃	回/年	
ねずみ等	生息状況の点検	回/月	
	点検に基づく措置		

5 使用水量

原水	使用水量 (m ³ /日)	受水槽回転数 (回/日)
上水 井戸水 その他	最大 最小 平均	~
		有効容量 m ³

備考

別記第3号様式

年 月 日

報 告 書

東京都知事 殿

所在地
ビル名
届出者氏名

建築物における衛生的環境の確保に関する法律第11条第1項に基づく 年 月 日の
立入検査（帳簿書類審査）時の指導事項については、下記のとおり措置したので報告します。

記

指 導 事 項	改善の方法及び改善（又は措置）年月日
備 考	

図面等による説明が必要な場合には、別添としてください。

記入の留意点

報 告 書

押印は不要です。

東京都知事 殿

所在地
ビル名
届出者氏名



- 保健所に届出済の「建築物衛生法上の届出者」です。
- 法人名・役職名・氏名を記入してください。

第11条第1項に基づく 年 月 日の

は、下記のとおり措置したので報告します。

記

指 導 事 項	改善の方法及び改善（又は措置）年月日
<ul style="list-style-type: none"> ○ 立入検査の際に交付した特定建築物立入検査指導票に記載の指導事項を記入してください。 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 改善状況または改善の方向性を、できるだけ具体的に記入してください。 ○ 補修・工事等が必要な事項については、施工前後の写真を添付するようお願いします。 <p>※項目が多い場合には「別紙」でも可。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 工事等が提出期限に間に合わなくても、期限内に提出してください。 ○ 工事等が終了した時点で、施工前後の写真を提出してください。 <p><u>※報告書は郵送可。</u></p>
備 考	

図面等による説明が必要な場合には、別添としてください。

東京都健康安全研究センター広域監視部建築物監視指導課のホームページ「立入検査時指導事項措置報告書」
https://www.tmiph.metro.tokyo.lg.jp/k_kenchiku/bldg/houkoku/

令和5年9月

登録番号 (5) 15

令和5年度 ビル衛生管理講習会資料

発行 東京都健康安全研究センター広域監視部建築物監視指導課
新宿区百人町3-24-1 本館2階
電話 03-5937-1062 (ダイヤルイン)

印刷 前田印刷株式会社
新宿区水道町2-13 江戸川橋HOビル3F
電話 03-3269-6690

